

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

**הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי
עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים
מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית
התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר
היהודי, במחוז ירושלים**

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
206 / 2016	הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים	150 ₪	6,000 ₪ (ששת אלפים ש"ח) בתוקף עד ליום 08/03/2017

1. תחילת מתן השרות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
 - 5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
 - 5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
 - 7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
 - 7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
 - 7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל Natalyn@molsa.gov.il או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא **עד ליום ה', ה-08/12/2016 בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי גב' שרה מסגדיאן.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ה', ה-27/10/2016 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ה', ה-17/11/2016**.
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לבריורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	1.2
6	הגדרות	1.3
8	תקופת ההתקשרות	1.4
8	התארגנות למתן השירותים	1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	2.1
12	תנאי סף ספציפיים	2.2
21	דרישות נוספות	2.3
<u>23</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
23	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	3.1
23	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	3.2
<u>28</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
28	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	4.1
28	שאלות הבהרה	4.2
29	הגשת ההצעה	4.3
30	חתימה על מסמכי המכרז	4.4
30	תוקף ההצעה	4.5
30	לענין עידוד נשים בעסקים	4.6
30	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	4.7
31	ערבות ביצוע	4.8
31	חלף ערבות	4.9
32	זכויותיו של המשרד	4.10
33	הארכת מועדים	4.11
33	בעלות על המכרז ועל ההצעה	4.12
33	פרסום ההתקשרות	4.13
34	סמכות השיפוט	4.14
<u>35</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>36</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>
36	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	

37	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
38	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו
39	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
40	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
66	נספח 2 פרטי המציע
67	נספח 3 ערבות הצעה
68	נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
69	נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
71	נספח 6 שמירת סודיות
72	נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
74	נספח 8 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות
75	נספח 9 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין
76	נספח 10 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים
77	נספח 11 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנים
78	נספח 12 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות
83	נספח 13 מיגון מבנים לזמן חירום – מערך הדיור
85	נספח 14 מיגון מבנים לזמן חירום – מרכז היום השיקומי
86	נספח 15 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – מערך הדיור
87	נספח 16 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – מרכז היום השיקומי
88	נספח 17 ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף או אישור הפעלה והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
91	נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
98	נספח 19 תכנית עבודה מוצעת
101	נספח 20 טופס בדיקה למבנים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
105	נספח 21 חלקים חסויים בהצעה
106	נספח 22 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז
107	נספח 23 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
108	נספח 24 הסכם התקשרות
125	נספח א' אישור בדבר קיום ביטוחים
129	נספח ב' כתב ערבות ביצוע
130	נספח ג' הוראת חלף ערבות

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ה', ה-27/10/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ה', ה-17/11/2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ה', ה-08/12/2016 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	6,000 ₪ (ששת אלפים ש"ח) בתוקף עד ליום 08/03/2017

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי, מבקש לקבל הצעות להפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים.
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף **אחד**, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מערך דיור במתכונת של "בית לחיים" עבור עד 40 אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי. לצד מערך הדיור יידרש הספק להפעיל מרכז יום שיקומי עבור עד 40 חניכים, חלקם דיירי מערך הדיור וחלקם חניכים נוספים המתגוררים בקהילה.
- 1.2.3 מכסת החניכים המרבית במערך הדיור ובמרכז היום השיקומי, היא 40 חניכים, בכל אחת מהמסגרות. מערך הדיור יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 34 חניכים, ומרכז היום יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 30 חניכים. אכלוס המסגרת מעבר לכך ועד למכסה המרבית, יתבצע באופן הדרגתי על פני מספר שנים, לפי שיקול דעת המשרד ובכפוף לשיקולים תקציביים וצרכי האוכלוסייה. מובהר בזאת כי במסגרת מכרז זה תיבדק יכולתו של המציע, להעמיד צוות מקצועי ומבנים המתאימים לאכלוס והפעלת מערך הדיור עבור 34 חניכים לפחות ולהפעלת מרכז היום השיקומי עבור 30 חניכים לפחות. המציע מתחייב כי, ככל שייבחר כזוכה, יעמיד מבנה/ים וצוות מקצועי נוספים לעונים לדרישות מכרז זה, בתוך תקופה שלא תעלה על חודשיים ממועד קבלת דרישת המשרד להעמיד מבנה/ים וצוות נוספים כאמור, הכל בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

- 1.2.4 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות פתיחת דירות נוספות במסגרת מערך הדיור, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.6 הפניית חניכים למסגרת תיעשה בהתאם למנגנון המפורט בסעיף ח לנספח 1 המצ"ב.
- 1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.8 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה **עבור מערך הדיור** לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית, ניקיון, גינון, תחזוקה, הסעות, ביטחון והזנה, **ועבור מרכז היום השיקומי** לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית, חוגים, ניקיון, הסעות, הזנה, ביטחון ותחזוקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.9 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.10 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.11 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.3 הגדרות

- "אדם עם מוגבלות" אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
- "דיני העבודה" החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
- "האגפים" האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי;
- "ההסכם" נספח 24 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"הספק"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ;	"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו", "חוק שוויון זכויות"
חוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965 ;	"חוק הפיקוח על המעונות"
מערך דיור ומרכז יום שיקומי כהגדרתם במכרז זה, הכל כמפורט בנספח 1 ;	"המסגרת"
העיר ירושלים, מעלה אדומים, בית שמש, מבשרת ציון ומועצה אזורית מטה יהודה ;	"מחוז ירושלים"
אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי הזקוקים לסידור חוץ ביתי או אנשים כאמור המתגוררים בקהילה ומצויים בגיל העבודה אך בשל מצבם התפקודי המיוחד אינם מסוגלים להשתלב בעולם העבודה ואף לא בתעסוקה מוגנת והזקוקים לשיפור מיומנותיהם החברתיות במסגרת טיפולית יומית ;	"חניך", "חניכים"
מערך דיור בקהילה בשניים עד שישה מבנים, המותאמים יחד לדיור של סה"כ 34 חניכים, כאשר כל אחד מהמבנים מיועד לכל היותר עבור עד 18 חניכים כהגדרתם במכרז זה, הכל כמפורט בנספח 1 ;	"מערך דיור"
מסגרת יומית שמטרתה לשפר את המיומנות האישיות והחברתיות של החניכים ולאספקת צרכיהם הבסיסיים בחיי היומיום, הכל כמפורט בנספח 1 ;	"המרכז", "מרכז יום שיקומי"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

נהלי והנחיות האגפים" נהלי האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי ובכלל זה בהתאם למסמך "דיור בקהילה לאנשים עם פיגור שכלי – מדריך לתכנון פיס"י" מחודש יוני 2005 (זמין להורדה באינטרנט http://www.molsa.gov.il/Populations/Disabilities/MentalRetardation/Dormitories/Pages/TM_05_01_03_01.aspx) לפי ההנחיות של הפיקוח, וכן הוראות תע"ס, נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;

גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה; תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג; תקנות חובת המכרזים" תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

"נותן-שירות"

"תואר אקדמי"

1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק. **יובהר כי למשרד התקשרות עם ספק המפעיל את השירותים נשוא המכרז, אשר מסתיימת ביום 30.6.2017. לפיכך ההתקשרות מכח המכרז מתוכננת החל מיום 1.7.2017.**
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לחמש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 1.5.2 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנים מתאים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות חניכים למסגרת.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות עם המשרד.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור וועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 24 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.
- 2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך 6,000 ₪ (ובמילים: **ששת אלפים ש"ח**), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 08/03/2017**.
- 2.1.5.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.5.4 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 2.1.5.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 2.1.5.6 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.7 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 5 למכרז.
- 2.1.8 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.
- 2.1.9 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3 כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4 כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

- 2.1.9.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- הוכחת הצהרותינו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.**

2.2 תנאי סף ספציפיים

2.2.1 איתנות פיננסית

- על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:
- 2.2.1.1 אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2014 ו-2015.
- 2.2.1.2 אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.
- 2.2.1.3 מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.
- 2.2.1.4 יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי. המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסים אחרים.

2.2.2 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

- 2.2.2.1 בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח 8, למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח 8 כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על הספק במסגרת מתן השירותים מכוח המכרז, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח 8.
- 2.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.
- 2.2.2.4 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו הצהרה כמפורט בנספח 8 ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים.
- 2.2.2.5 מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין 2.2.3

- 2.2.3.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.3.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל אם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- 2.2.3.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה

אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.3.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9.

2.2.3.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח 18 למכרז.

2.2.4 שכר עובדים סוציאליים

2.2.4.1 המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.4.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 10.

2.2.5 המבנים המוצע/ים

2.2.5.1 מאפייני המבנים המוצע/ים

2.2.5.1.1 על המציע להציג בהצעתו מבנים לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, בהתאם למפורט להלן:

לצורך הפעלת מערך הדיור – שניים עד שישה מבנים,

המותאמים יחד לדיור של סה"כ 34 חניכים, כאשר כל אחד מהמבנים מיועד לכל היותר עבור עד 18 חניכים.

2.2.5.1.1.1.1 בכל מבנה במערך הדיור נדרש כי יהיה לפחות

מטפל לילה אחד בשעות הלילה, ובאחד המבנים

יהיה מטפל נוסף ככונן בשעות הלילה לאירועים

חריגים, וזאת ללא קשר למספר החניכים בכל

מבנה. כן יובהר כי בשל מאפייני הדיירים, יש

לדאוג להשגחה מתאימה עליהם באמצעות אנשי

צוות מתאימים, בכל שעות היממה. מודגש כי

האמור יחול על כל אחד מהמבנים בהם יינתנו

השירותים, ללא קשר למספר החניכים

**המתגוררים במבנה. מובהר כי מודל התעריף
במכרז זה מותאם בבסיסו עבור מתן השירותים
באמצעות שני מבנים בלבד. ככל שהספק ידרש
להעסיק מטפלים נוספים בשל הבחירה להפעיל
את מערך הדיור באמצעות יותר משני מבנים
העלות הנוספת תחול על הספק בלבד.**

2.2.5.1.1.1.2. כלל המבנים המוצעים יהיו נגישים לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת וכיו"ב.

2.2.5.1.1.1.3. בשל מאפייני חלק מהדיירים, אחד מהמבנים המוצעים עבור מערך הדיור יהיה מבנה מבודד, שבו המרחק בין המבנה לבין בתים אחרים בסביבתו לא יפחת משישה מטרים בשלושה כיוונים של המבנה, והמרחק בכיוון הרביעי לא יפחת משלושה מטרים. (להלן – המבנה המבודד).

2.2.5.1.1.2. **לצורך הפעלת מרכז יום שיקומי** – מבנה אחד או שניים, עבור 30 חניכים לפחות. מובהר כי יינתן יתרון באמות המידה למציע המציג מבנה אחד לצורך הפעלת מרכז היום השיקומי. במידה ויוצגו שני מבנים לצורך הפעלת מרכז היום, המרחק ביניהם לא יעלה על 5 ק"מ, מרחק כביש.

2.2.5.1.2. כל המבנים, הן עבור מערך הדיור והן עבור מרכז היום השיקומי ימוקמו במחוז ירושלים כהגדרתו במכרז זה.

2.2.5.1.3. המרחק בין כל אחד מהמבנים במערך הדיור לבין מרכז היום השיקומי לא יעלה על 15 ק"מ, מרחק כביש, למעט המבנה המבודד אשר המרחק ממנו לבין מרכז היום השיקומי יכול לעלות על 15 ק"מ, מרחק כביש.

2.2.5.1.4. המבנים ימוקמו באזור הנדרש ויהיו נגישים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה.

2.2.5.1.5. יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנים המוצעים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.

2.2.5.1.6. על המציע לפרט בנספח 11 את כתובותיהם של המבנים המוצעים.

2.2.5.1.7. כמו כן יציין המציע בנספח 11 את מספר החניכים עבורם מיועד כל מבנה.

2.2.5.1.8. המבנים המוצעים יתאימו בגודלם ובמאפייניהם למטרות לשמן נועדו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהם ניתנים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

לעמידה בדרישות מהמבנה/ים המוצע/ים תינתן בנוסח המופיע בנספח 11 . יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנים המוצעים אכן ניתנים להתאמה באופן שיעמדו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנים המוצעים.

2.2.5.1.9 המציע יתחייב להעמיד מבנה/ים מתאים/ים נוסף/ים, לפי העניין, העומד/ים בדרישות מכרז זה, בהתאם לקצב האכלוס של המסגרת, ככל שהמשרד יבחר בו כזוכה, בתוך תקופה שלא תעלה על חודשיים ממועד קבלת דרישת המשרד להעמיד מבנה/ים וצוות נוספים כאמור, הכל בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד, בנוסח המפורט בנספח 11 המצ"ב. אכלוס יתר החניכים (מעבר למפורט בסעיף 2.2.5.1.1 לעיל) ייעשה באופן הדרגתי, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ובכפוף לאמור לעיל. מובהר כי על המבנה/ים שיועמדו/ו על ידי המציע, בהתקיים האמור לעיל, לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים המוצע/ים המפורטים בסעיף 2.2.5 למכרז והמשרד ידרוש מהספק את כל המסמכים הרלוונטיים לעניין זה. למען הסר ספק מובהר כי אכלוס של החניכים במבנה/ים כאמור מותנה באישור מראש ובכתב על ידי המשרד. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש, בטרם אכלוס המבנה/ים בדיקת בודק בטיחות ו/או הצגת כל אישור הנדרש כאמור בסעיף 2.2.5.3 למכרז.

2.2.5.1.10 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 11 .

2.2.5.1.11 **תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנים המוצעים מפורטים בנספח 20 .**

מיקום המבנה/ים

2.2.5.2

יובהר כי סעיף זה ייבדק רק עבור מבנים במערך הדיור המיועדים עבור למעלה מ-6 חניכים. סעיף זה לא יחול על מרכז היום השיקומי.

המציע להציג מבנה הממוקם לפחות 400 מטר ב"מרחק הליכה" ממסגרות חוף ביתיות אחרות המיועדות לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות.

2.2.5.2.1 על המציע להציע מבנה באזור בו ברדיוס של 500 מטר לא פועלות מסגרות חוף ביתיות, כהגדרתן בסעיף 2.2.5.2.4 להלן, שיש בהן יותר מ-61 דיירים במצטבר. מובהר בזה, כי הרדיוס יימדד מהמסגרת שמיקומה הוא המרכזי ביותר ביחס לשאר המסגרות.

2.2.5.2.2 לצורך בדיקה האם המבנה המוצע עומד בתנאי סף זה, באפשרות המציע לפנות בשאלת הבהרה לשם בדיקת התאמת המבנה המוצע על ידו בכל מועד, מיום פרסומו של מכרז זה ועד ליום 24/11/2016 המשרד מתחייב

- להודיע על הממצאים אודות המבנה/ים המוצע/ים בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת השאלה.
- 2.2.5.2.3 מובהר כי עצם ביצוע הפניה כאמור בסעיף 2.2.5.2.2 לעיל אינו חלק מתנאי סף. במידה והמזיע לא יפנה אל המשרד לשם בדיקת התאמת המבנה/ים, תיעשה הבדיקה לאחר הגשת הצעה.
- 2.2.5.2.4 לעניין סעיף זה בלבד, "מסגרת חוץ ביתית" – מסגרת בתנאי פנימייה המאכלסת מעל שישה דיירים.
- 2.2.5.2.5 יובהר כי הוראות סעיף זה תחולנה על מסגרות חדשות בלבד ועל מבנים הממוקמים באזורי מגורים בלבד.
- 2.2.5.2.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.2.5.2.5 לעיל, מובהר כי מבנים בהם פועלת, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, מסגרת חוץ ביתית המיועדת לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות, אינם "מסגרת חדשה" לעניין תנאי סף זה, ולפיכך, בהתאם לאמור בסעיף זה, לא יחולו על מבנים אלה התנאים המפורטים בסעיפים 2.2.5.2.1 ו-2.2.5.2.2 לעיל.
- 2.2.5.2.7 הצגת מבנים בהם פועלת, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, מסגרת חוץ ביתית המיועדת לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות, תתאפשר אך ורק בצירוף אישור בכתב של הגורם הרלוונטי במשרד, לפיו המסגרת, הפועלת כיום במבנה האמור, צפויה לחדול מכל פעילות ולהתפנות מהמבנה בתוך שלושה חודשים לכל היותר מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז, על מנת לאפשר את תחילת הפעילות במסגרת מכח מכרז זה, בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

דרישות בטיחות

2.2.5.3

- על המזיע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 12, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המזיע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המזיע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):
- 2.2.5.3.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;
- 2.2.5.3.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;
- 2.2.5.3.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "בודק בטיחות".
מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים.
יובהר כי מציע המציג מבנה המצוי בתהליך שיפוץ או בנייה לצורך התאמת המבנה לדרישות המכרז, נדרש לצרף להצעתו את נספח 12 חתום כנדרש על ידי בודק בטיחות, הכל בהתאם לאמור בנספח. בנספח בודק הבטיחות עליו לציין את הפערים שנמצאו במבנה ביחס לדרישות המכרז, ולוח זמנים להשלמת הפערים, והכל במסגרת תקופת ההתארגנות שנקבעה במכרז (שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז).

מיגון מבנים לזמן חירום

2.2.5.4

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 13 (עבור מערך הדיור) או את נספח 14 (עבור מרכז היום השיקומי), החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים

2.2.5.5

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.2.5.5.1 אם המבנה המוצע הוא **בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה המוצע הוא בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע **בנוסף** אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, כי קיים בידי מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של לפחות שלוש שנים (לגבי מערך הדיור) ושנה אחת (לגבי מרכז היום השיקומי) מיום הגשת ההצעה מאת הגורם הרלבנטי.
2.2.5.5.2 אם המבנה המוצע **אינו בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.5.5.2.1 חוזה שכירות של המבנה המוצע לתקופה שלא תפחת משלוש שנים (לגבי מערך הדיור) ושנה אחת (לגבי מרכז היום השיקומי) מיום הגשת ההצעה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משלוש שנים (לגבי מערך הדיור) ושנה אחת (לגבי מרכז היום השיקומי) מיום הגשת ההצעה, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה, לתקופה, שלא תפחת משלוש שנים (לגבי מערך הדיור) ושנה אחת (לגבי מרכז היום השיקומי) מיום הגשת ההצעה. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

של המבנה המוצע תהיה בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם להתחייבות הבלתי החוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.5.5.2.2. מסמך מאת **בעל המבנה המוצע**, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה במבנה של מערך דיור או מרכז יום שיקומי, לפי העניין, עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, על כל המשתמע מכך.

2.2.5.5.3. אם המבנה המוצע הוא נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס, נשוא המכרז, מוסדר מול הדיור הממשלתי.

2.2.5.5.4. במידה והמבנה המוצע הוא **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאים להפעלה של מערך דיור או מרכז יום שיקומי, לפי העניין, עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, לתקופה שלא תפחת משלוש שנים (לגבי מערך הדיור) ושנה אחת (לגבי מרכז היום השיקומי) מיום הגשת ההצעה.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנים המוצעים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.6. התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 15 (עבור מערך הדיור) ואת נספח 16 (עבור מרכז היום השיקומי).

2.2.7. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, עבור לפחות 15 אנשים בכל שנה. **להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 17. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.**

2.2.8 הצוות המוצע

2.2.8.1 מנהל מערך הדיור המוצע

על המציע להציג מנהל מוצע **אחד** שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.8.1.1 בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים:

2.2.8.1.1.1 עבודה סוציאלית.

2.2.8.1.1.2 חינוך.

2.2.8.1.1.3 חינוך מיוחד.

2.2.8.1.1.4 פסיכולוגיה.

2.2.8.1.1.5 מדעי החברה.

2.2.8.1.1.6 מקצועות פרא-רפואיים.

2.2.8.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, במהלך לימודי התואר

האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז או לאחר השלמתם, במהלך

חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות

בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה אנשי צוות לפחות, בכל שנה.

2.2.8.1.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר קבלת התואר האקדמי

כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז, במהלך ארבע השנים האחרונות

הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה טיפולית ו/או

חינוכית ו/או פרא-רפואית עם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה.

2.2.8.2 עובד סוציאלי מוצע

על המציע להציג עובד סוציאלי מוצע **אחד** שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.8.2.1 תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.8.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס

העובדים הסוציאליים, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות

למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כעובד סוציאלי עם אנשים עם

מוגבלות כהגדרתם במכרז זה.

מובהר בזה כי לא ניתן להציג את העובד הסוציאלי המוצע עבור תפקיד המנהל

המוצע, או תפקיד נוספים הנדרשים מכח מכרז זה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע

בטבלאות המפורטות בנספח 18, יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות

המוצע (מנהל מערך הדיור ועובד סוציאלי) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף

אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 18.

2.3 דרישות נוספות

- 2.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 6. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח א' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתומתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל ויהווה עילה לפסילת ההצעה כולה.
- 2.3.5 על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 23 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.
- 2.3.6 המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המסגרת, כמפורט בסעיף יא לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 11 המצ"ב.
- 2.3.9 **רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד**
- 2.3.9.1 על המציע להיות בעל רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד או להיות בהליך לקראת קבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור (כשברשותו המלצת מפקח). על מציע שאינו בעל רישיון או אישור הפעלה כאמור או שאינו נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור יחולו הוראות סעיף 2.3.9.3 למכרז.
- 2.3.9.2 המציע יסמן בנספח 17 האם ברשותו רישיון או אישור הפעלה כאמור בסעיף 2.3.9.1 למכרז או שהוא בהליך לקראת קבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור ויצרף להצעתו

- עותק של הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מאת המשרד עותק של מסמכי הבקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור, לפי העניין.
- 2.3.9.3 מובהר בזאת, כי למסגרת חדשה תינתן אפשרות להסדרת נושא הרישוי או אישור ההפעלה של חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המסגרת לפי מכרז זה, ובכל מקרה בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה עבור מסגרת חדשה כאמור תוגש בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות כאמור תינתן בנוסח המופיע בנספח 17.
- 2.3.9.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההפניה של החניכים למסגרת ו/או אף לפזר את החניכים השוהים במסגרת במקרה שהספק לא יציג בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המסגרת לפי מכרז זה רישיון בר תוקף או אישור הפעלה כנדרש. על המציע לצרף להצעתו רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות. לחלופין יתחייב המציע בנספח 17 כי במידה ויזכה בהפעלת מסגרת לפי מכרז זה יסדיר את נושא הרישוי/אישור ההפעלה בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המסגרת לפי מכרז זה.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**.
- 3.2.3 הצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.
- 3.2.4 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 17 ובנספח 18, לפי העניין.
- 3.2.5 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס .	הגורם הנבדק
12	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, עבור לפחות 15 אנשים בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.	ניסיון במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות	1.1	1. המציע
6	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז, בוגרים מעל גיל 18, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.	ניסיון במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות בוגרים מעל גיל 18	1.2	
9	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותים עבור אנשים עם עיוורון ו/או אנשים לקויי ראייה ו/או אנשים עם מוגבלות שכלית-התפתחותית ו/או אנשים עם מוגבלות פיזית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.	ניסיון במתן שירותים עבור אנשים עם עיוורון ו/או אנשים לקויי ראייה ו/או אנשים עם מוגבלות שכלית-התפתחותית ו/או אנשים עם מוגבלות פיזית	1.3	
9	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.6 להלן. עבור כל המלצה טובה יינתנו 4.5 נק' עד למקסי של 9 נק'. המשרד	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.4	

	יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-4.5 נק' באמת מידה זו.			
36	סה"כ ניקוד למציע			
9	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה-עשר אנשי צוות לפחות בכל שנה, במהלך לימודי התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז או לאחר השלמתם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.	ניסיון בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה-עשר אנשי צוות לפחות	2.1	2. מנהל מערך הדיור המוצע
4	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בניהול מסגרת חוץ ביתית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור מנהל מוצע שהוא בעל ניסיון של לפחות שלוש שנות ניסיון מלאות כאמור יינתנו 4 נק'. לעניין זה, "מסגרת חוץ ביתית" – מסגרת טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה.	ניסיון בניהול מסגרת חוץ ביתית	2.2	
4	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בעבודה טיפולית ו/או חינוכית ו/או פרא-רפואית עם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 4 נק'.	ניסיון בעבודה טיפולית ו/או חינוכית ו/או פרא-רפואית	2.3	
3	תיבדק השכלתו האקדמית ו/או ההכשרות שעבר מנהל מערך הדיור המוצע. מנהל מערך הדיור שהוא בעל תואר אקדמי שני בניהול או בוגר הכשרה אקדמית בתחום ניהול צוות בהיקף של 112 שעות אקדמיות לפחות יקבל 3 נק'.	השכלה	2.4	
20	סה"כ ניקוד למנהל מערך הדיור המוצע			
9	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי הכוללת גיבוש והתאמת תכניות טיפול וניהול מקרים (case manager), לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.	ניסיון בעבודה כעובד סוציאלי הכוללת גיבוש והתאמת תכניות טיפול וניהול מקרים (case manager)	3.1	3. העובד סוציאלי המוצע
9	סה"כ ניקוד לעובד סוציאלי המוצע			
15	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רצינות העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית	תכנית עבודה מוצעת	4.1	4. תכנית עבודה מוצעת

	מופיעים בסעיף 3.2.7 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 19 המצ"ב. הניקוד המקסי' באמת מידה זו הוא 15 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.			
15	סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת			
20	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור במבנה המוצע מצ"ב כנספח 20. להלן חלוקת הניקוד באמת מידה זו: מערך הדיור – 50% (10 נק'). מרכז יום שיקומי – 50% (10 נק'). המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד המירבי הכולל באמת מידה זו. מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו/ על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה (כמפורט בטבלה כאמור לעיל) בגין אות/ים המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.	התאמת המבנה המוצע	5.1	5.5 בדיקת המבנים
20	סה"כ ניקוד למבנה			
100	סה"כ ניקוד			

3.2.6. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (9 נק')

3.2.6.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, עבור לפחות 15 אנשים בכל שנה. המציע יפרט בנספח 17 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות **מעודכנים** של הממליץ.

- 3.2.6.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.6 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 17 את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.6.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 17, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.6.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 17, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.6.5 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 9 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.6.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.6.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2.7 **מבנה התכנית המוצעת והערכתה (15 נק')**

- 3.2.7.1 התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רצינות העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.
- 3.2.7.2 הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
- 3.2.7.3 התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת המסגרת כפי שמוצע על ידי המציע בשם לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.
- 3.2.7.4 מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.
- 3.2.7.5 להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:
- 3.2.7.5.1 **חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המסגרת ומטרותיה המרכזיות (5%).**
- 3.2.7.5.2 **תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המסגרת, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%).**
- 3.2.7.5.3 **מתווה הפעולה המתוכנן (75%)** – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 3.2.7.5.3.1 תכניות הטיפול המוצעות **במסגרת מערך הדיור** (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות בנושא שיקום תעסוקתי וכישורי חיים, תכניות העשרה, תכניות להתערבויות משפחתיות, תכניות לשילוב בחיי הקהילה, מיצוי מרבי של עצמאות, טיפול רפואי וכיו"ב) (20%).
- 3.2.7.5.3.2 תכנית מוצעת להפעלת **מרכז יום שיקומי**, לרבות התייחסות לתעסוקה, תכניות העשרה ופנאי מוצעות (20%).
- 3.2.7.5.3.3 כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שימשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים וכן התייחסות ל הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים בקרה על התקדמות התהליך (15%).
- 3.2.7.5.3.4 התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (10%).
- 3.2.7.5.3.5 תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%).
- 3.2.7.5.4 התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).
- 3.2.7.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.
- 3.2.7.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 19 .

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

- 4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל ענין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-27/10/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 25.
- 4.2.5 **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3 הגשת ההצעה

- 4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 206" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3 **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.4 **על המציע לוודא הכנסה פיסיית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.7 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.8 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 21 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.10 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 4.3.11 כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4 חתימה על מסמכי המכרז

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הני"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

4.5 תוקף ההצעה

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 08/03/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הני"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחוייבים.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את

הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8 ערבות ביצוע

4.8.1 כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9 חלף ערבות

4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות בתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח ג' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

זכויותיו של המשרד 4.10

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או להתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 22.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.
- 4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנים המוצעים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.12 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי,

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד. 4.10.13 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11 הארכת מועדים

4.11.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13 פרסום ההתקשרות

4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 23 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

4.14 סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

עלות .5

- 5.1 במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2 בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 24.
- 5.3 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

נספחים .6

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.2	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim .		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
.7	2.1.8	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2014 ו-2015. אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל. מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 2.		
2.	2.2.3	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 9.		
3.	2.2.5.1.5	תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנים המוצעים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11.		
4.	2.2.5.3	תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12.		
5.	2.2.5.4	אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246), ככל שהמציע נדרש לכך בהתאם לדרישות המכרז. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.		
6.	2.2.5.5	אישורים בדבר זכויות במבנה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11.		
7.	2.2.8	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל מערך הדיור ועובד סוציאלי) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 18.		
8.	3.2.6	המלצות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 17.		

מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. האישור יצורף בסופו של נספח 2 .		
2.	2.3.9	רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 17 .		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 10	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 11	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנים	יש למלא ולחתום.
נספח 12	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 13	מיגון מבנים לזמן חירום – מערך הדיור	יש למלא ולחתום.
נספח 14	מיגון מבנים לזמן חירום – מרכז היום השיקומי	יש למלא ולחתום.
נספח 15	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – מערך הדיור	יש לחתום.
נספח 17	ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף או אישור הפעלה והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 18	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 19	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 20	טופס בדיקה למבנים המוצעים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש לחתום.
נספח 21	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 22	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 23	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 24	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח א'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח ב'	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח ג'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 25	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

סעיף

נושא

א	כללי
ב	מקום מתן השירות
ג	היקף השירות
ד	משך השירות ושעות מתן השירות
ה	אוכלוסיית היעד
ו	מהות השירות
1.ו	כללי
2.ו	תיאור השירותים – מערך דיור
3.ו	תיאור השירותים – מרכז היום השיקומי
ז	סטטיסטיקה ודוחות
ח	גורמים מפנים
ט	דרישות כח אדם
י	דרישות מהמבנה
יא	דרישות ציוד

א. כללי

- 1.א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי, מבקש לקבל הצעות להפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים.
- 2.א. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מערך דיור במתכונת של "בית לחיים" עבור עד 40 אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי. לצד מערך הדיור יידרש הספק להפעיל מרכז יום שיקומי עבור עד 40 חניכים, חלקם דיירי מערך הדיור וחלקם חניכים נוספים המתגוררים בקהילה.
- 3.א. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות האגפים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

ב. מקום מתן השירות

1.ב. מערך הדיור ומרכז היום השיקומי יופעלו במחוז ירושלים כהגדרתו במכרז: באחת מהרשויות/מועצה איזורית הבאות – העיר ירושלים, מעלה אדומים, בית שמש, מבשרת ציון ומועצה אזורית מטה יהודה.

ג. היקף השירות

- 1.ג. מערך הדיור יופעל עבור עד 40 חניכים, ומרכז היום השיקומי יופעל עבור עד 40 חניכים.
- 2.ג. מכסת החניכים המרבית במערך הדיור ובמרכז היום השיקומי, היא 40 חניכים, בכל אחת מהמסגרות. מערך הדיור יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 34 חניכים, ומרכז היום יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 30 חניכים. אכלוס המסגרת מעבר לכך ועד למכסה המרבית, יתבצע באופן הדרגתי על פני מספר שנים, לפי שיקול דעת המשרד ובכפוף לשיקולים תקציביים וצרכי האוכלוסייה. מובהר בזאת כי במסגרת מכרז זה תיבדק יכולתו של המציע, להעמיד צוות מקצועי ומבנים המתאימים לאכלוס והפעלת מערך הדיור עבור 34 חניכים לפחות ולהפעלת מרכז היום השיקומי עבור 30 חניכים לפחות. המציע מתחייב כי, ככל שייבחר כזוכה, יעמיד מבנה/ים וצוות מקצועי נוספים העונים לדרישות מכרז זה, בתוך תקופה שלא תעלה על חודשיים ממועד קבלת דרישת המשרד להעמיד מבנה/ים וצוות נוספים כאמור, הכל בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 3.ג. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 4.ג. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות פתיחת דירות נוספות במסגרת מערך הדיור, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

ד. משך השירות ושעות מתן השירות

- 1.ד. מערך הדיור יפעל 365 ימים בשנה, כולל שבתות וחגים.
- 2.ד. מרכז היום השיקומי יפעל חמישה ימים בשבוע, בין השעות 08:00 עד 16:00 בכל יום.
- 3.ד. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

ה. אוכלוסיית היעד

אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי הזקוקים לסידור חוץ ביתי או אנשים כאמור המתגוררים בקהילה

ומצויים בגיל העבודה אך בשל מצבם התפקודי המיוחד אינם מסוגלים להשתלב בעולם העבודה ואף לא בתעסוקה מוגנת והזקוקים לשיפור מיומנויותיהם החברתיות במסגרת טיפולית יומית.

1. מהות השירות

1.1. כללי

השירותים לפי המכרז יכללו הפעלת מערך דיור לצד מרכז יום שיקומי עבור אוכלוסיית היעד של המכרז, בהתאם למפורט בסעיפים שלהלן.

2.1. תיאור השירותים – מערך דיור

2.1.א. תזונה

- 1.2.א.1. במערך הדיור יקבל כל חניך תזונה מתאימה, בהתאם להנחיות הפיקוח הארצי על התזונה של המשרד, לפי מדריך להכנת תפריט וספר מתכונים סטנדרטי, באספקה עצמית או בשירות קנוי.
- 2.2.א.1. בזמן הטיפול במזון, בישולו והכנתו, ישמרו כללי התברואה המקובלים, צורתו האסטטית של המזון וטעמו הטוב.
- 3.2.א.1. קירור מזון, אחסונו והטיפול בו ייעשו בהתאם לנוהל משרד הבריאות ותקנות בתי אוכל, אלא אם יירכשו שירותי מזון קנויים.
- 4.2.א.1. מצרכי המזון שירכשו יהיו בעלי תווית המציינת את שם היצרן, תכולה, תאריך יעד לשימוש, ידע על אישור המוצר ע"י משרד הבריאות והכשר מטעם הרבנות.
- 5.2.א.1. במקרה שלא יסופקו שירותי הסעדה קנויים ידאג מנהל מערך הדיור לכך שמלאי המזון לשעת חירום יוחלף לפחות אחת לשלושה חודשים.
- 6.2.א.1. במקרה שמסופקים שירותי הסעדה קנויים תובטח אספקת שירותי ההסעדה גם בשעת חירום.
- 7.2.א.1. במקרה שהאוכל לא יוכן סמוך למקום בו סועדים החניכים, יועבר המזון במכלים סגורים השומרים על טמפרטורה המתאימה למזון.
- 8.2.א.1. מדי שבוע יוכן מראש תפריט שבועי תוך התחשבות ככל האפשר ברצונם של החניכים. התפריט השבועי המתוכנן ורשימת הדיאטות ומקבליהן ייתלו במקום בו סועדים הדיירים במסגרת.
- 9.2.א.1. החניכים יקבלו בכל יום שלוש ארוחות עיקריות לפחות, מהן לפחות ארוחה אחת חמה, וכמו כן שתי ארוחות ביניים, ובלבד שפרק הזמן שבין ארוחת הערב לארוחת הבוקר לא יעלה על 12 שעות.
- 10.2.א.1. חניכים הזקוקים לכך יקבלו תזונה מיוחדת עפ"י הוראת הרופא המטפל והפיקוח הארצי על התזונה של המשרד.

- 1.2.2.1. דגימות מזון
- 1.2.2.1.1. מנהל מערך הדיור ידאג שדוגמאות מזון בגודל של 100 גר' מכל מרכיב בכל ארוחה, יופרשו ויאוחסנו במיכל פלסטיק סגור במשך 48 שעות.
- 1.2.2.1. מתקני אשפה
- 1.2.2.1.1. בכל אחד מהמבנים שישמשו להפעלת מערך הדיור יוצבו מתקני אשפה סגורים לשמירה תקינה של האשפה שיפזרו אחת ליום לפחות.
- 1.2.2.1. כלי מיטה
- 1.2.2.1.1. כל חניך יקבל כלי מיטה נקיים ותקינים, עשויים מבד כביס, המתאימים לצרכיו ובהתאם לעונות השנה.
- 1.2.2.1.2. במערך הדיור יהיה מלאי מספיק של מצעים להחלפה בכל שעות היממה, בהתאם למספר החניכים השוהים בה ולצרכיהם. לכל חניך יוקצה מלאי מצעים אישי.
- 1.2.2.1. לבוש
- 1.2.2.1.1. לכל חניך יהיה לבוש בלבוש נקי, נאה ומתאים לעונת השנה ויהיה מלאי של בגדים אישיים להחלפה, כאשר לכל חניך יהא ארון בגדים אישי, ולא יהיה ניתן לקבל בגדים משומשים כתרומה.
- 1.2.2.1. כביסה ותיקונים
- 1.2.2.1.1. יינתנו שירותי כביסה ותיקונים שוטפים של מצעים, מגבות, כיסויי מיטות, וילונות, מפות ובגדי החניכים.
- 1.2.2.1. אחזקה וניקיון מבנה וציוד במערך הדיור
- מנהל מערך הדיור ידאג:
- 1.2.2.1.1. לניקוי מבני מערך הדיור, ובכלל זה חדרי המגורים, והפרוזדורים, הסלון, השטחים הציבוריים לפחות פעמיים בשבוע, וכן לניקוי הקירות, הדלתות, והציוד בהתאם לצורך.
- 1.2.2.1.2. לניקוי יומיומי של המטבח, חדרי האוכל וחדרי השירותים.
- 1.2.2.1.3. לאחזקה תקינה של מבני מערך הדיור וציודם, לרבות אחזקה ותיקון מכשירים ואביזרים רפואיים ושיקומיים וציוד למטבח, ציוד שבור יוצא משימוש עד לתיקונו.
- 1.2.2.1.4. לחומרי ניקיון בכמות מספיקה לשמירת ניקיון מערך הדיור.

5.2.2.1. להחזקת חומרי הניקוי במקום נעול המיועד לכך.

1.2.2.1. חימום ואוורור

- 1.2.2.1.1. במבני מערך הדיור תהיה בחורף טמפרטורה של עשרים ואחת מעלות לפחות, ובימי הקיץ יופעלו מזגנים או מאווררים לפי הצורך.
1.2.2.1.2. חדרי המגורים, השירותים והשטחים הציבוריים יאווררו באופן יום-יומי.

1.2.2.1. שירותי בריאות

מנהל מערך הדיור ידאג כי:

- 1.2.2.1.1. כל חניך יקבל טיפול רפואי ופיקוח רפואי כללי כנדרש.
1.2.2.1.2. לכל חניך ינוהל תיק רפואי מסודר ומעודכן.
1.2.2.1.3. יתקיימו בדיקות רפואיות תקופתיות לכל חניך לפחות אחת לחצי שנה ללא כל קשר למצבו, או על פי הנחיות רופא מערך הדיור או רופא מטפל אחר ובהתאם לדרישות המפקח.
1.2.2.1.4. העברת חניך לבית חולים והחזרתו, תעשה במידת הצורך עם ליווי.
1.2.2.1.5. יודיעו מיד למשפחת חניך על אשפוז.
1.2.2.1.6. אחות מערך הדיור או עובדת סוציאלית של מערך הדיור יעשו את המעקב אחר מצבו של חניך המאושפז בבית חולים.
1.2.2.1.7. כל חניך הרוצה בכך, יוכל לפנות לשירות רפואי נוסף על זה הקיים במערך הדיור לפי בחירתו ועל חשבוננו.
1.2.2.1.8. יבוצעו חיסונים כנדרש לחניכים על פי הנחיות משרד הבריאות.
1.2.2.1.9. לחניכים בעלי מוגבלות גופנית, יינתנו שירותי טיפול סיעודי, טיפול פיזיותרפיה וריפוי בעיסוק.
1.2.2.1.10. במערך הדיור, יהיה לפחות עובד אחד, אשר עבר קורס עזרה ראשונה וירענן ידיעותיו אחת לשנתיים לפחות, בכל משמרת בה נוכחים חניכים.
1.2.2.1.11. במקרה של מתן תרופות לחניכים, יש לקבל את אישור המשפחה של החניך בטרם מתן התרופה, הכל בהתאם להנחיות המפקחים בעניין. מובהר כי הנחיה זו מתייחסת להתחלת מתן תרופה לפי מרשם חדש. בנוגע לתרופות לשיכוך כאבים או תרופות הרגעה הניתנות באופן מיידי על פי הוראת רופא, יש לקבל אישור עקרוני מראש מלמתן התרופה במקרה הצורך.

1.2.1. שמירת מקום בעת אשפוז

- 1.2.1.1. מקומו של חניך במערך הדיור יישמר לו בזמן אשפוזו בבית חולים לתקופה של עד שלושה חודשים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

2.2.1.1. במקרה של אשפוז כאמור, רשאי הממונה לקזז הוצאות בגין אשפוז מדמי האחזקה שישולמו למערך הדיור עבור החניך במשך תקופת היעדרותו של החניך עקב אשפוזו.

2.2.1.א. ליווי רפואי

מנהל מערך הדיור ידאג לעקוב אחר מצבם הבריאותי של החניכים השוהים במערך הדיור לרבות סיוע ומעקב אחר טיפול תרופתי, במידת הצורך ובהתאם לקביעת הרופא המטפל.

2.2.1.ב. תוכנית טיפולית-שיקומית

2.2.1.ב.1. מנהל מערך הדיור ידאג כי ינוהל תיק אישי פסיכו-סוציאלי לכל חניך במערך הדיור על פי הנחיות הפיקוח.

2.2.1.ב.2. בתוך שלושה חודשים מיום קליטת החניך במערך הדיור, תיבנה לו, באמצעות צוות מערך הדיור ובשיתוף עם החניך או אפוטרופסו, תוכנית טיפולית שיקומית בכתב. התוכנית תתייחס לעזרה עצמית בחיי היום-יום, גרייה התפתחותית וקוגניטיבית, רגשית ואישיותית, תקשורתית, מעורבות חברתית, תעסוקתית ופעילות פנאי, מיצוי מרבי של עצמאות, קידום הקשר עם המשפחה והקהילה.

2.2.1.ב.3. התוכנית הטיפולית שיקומית עבור כל חניך במערך הדיור תכלול התייחסות מפורטת לנושאים הבאים:

2.2.1.ב.3.א. אבחון והערכה ראשונית של צוות רב-מקצועי ובהתאם לאופי מערך הדיור.

2.2.1.ב.3.ב. מינוי איש צוות שיהיה אחראי על הטיפול (CASE MANAGER), בשיתוף החניך או אפוטרופסו ככל שניתן.

2.2.1.ב.3.ג. הגדרת הבעיות בתחומי הקושי העיקריים בהתאם לרשימת המסמנים על פי הנחיות הפיקוח, בהתאם לרשימת המסמנים בשיטת הרף והמיומנויות המוזכרים בתכניות הקידום של אגף מש"ה.

2.2.1.ב.3.ד. מטרות ויעדים.

2.2.1.ב.3.ה. אופן הטיפול לרבות הגדרה מפורטת, איכותית וכמותית, של הפעילויות המתוכננות ושעות הטיפול השבועיות / חודשיות על ידי אנשי המקצוע השונים, כולל קביעת אחריות לסיוע לחניך בתחומים בהם הוא זקוק לו כגון האכלה, שמירה על היגיינה אישית וניידות.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 4.2.1. רוב הפעילות והשירותים יינתנו במסגרות הדיור בקהילה, בקהילה הטבעית, בה מערך הדיור נמצאת, הכל כמתחייב מדרישות חוק הפיקוח על המעונות, תקנותיו, התע"ס ונהלי האגפים, ובהתאמה למאפייני החניכים במערך הדיור.
- 5.2.1. הדרישות המקצועיות מפורטות בנהלי האגפים והספק מחויב לפעול לפיהן.
- 6.2.1. מנהל מערך הדיור ידאג כי בתיקו של כל חניך יירשם דו"ח התקדמות ביחס למטרות וליעדים שהוצבו בתוכנית הטיפולית שיקומית שנבנתה עבור החניך וזאת בתדירות שתיקבע ע"י המפקח.
- 7.2.1. תוכנית הטיפולית-שיקומית של החניך תעודכן בהתאם לדו"ח התקדמות.

1.2.1. שירות סוציאלי

- 1.2.1.1. במסגרת יהיה ליווי של עו"ס/פסיכולוג לשמירת רווחתם האישית והחברתית של החניכים.
- 1.2.1.2. תפקידו של השרות הסוציאלי במסגרת כאמור יהיה כדלקמן:
- 1.2.1.2.1. לעזור לחניך בתקופת הסתגלותו למערך הדיור ובעת משבר.
- 1.2.1.2.2. לדאוג לביצוע התוכנית הטיפולית שיקומית שנקבעה לחניך.
- 1.2.1.2.3. לקיים קשרים שוטפים, באמצעות העובד הסוציאלי של מערך הדיור, בין החניך לבין משפחתו.
- 1.2.1.2.4. לקיים קשר, באמצעות העובד הסוציאלי של מערך הדיור, בין החניך לבין מוסדות וארגונים המצויים בקהילה בה נמצאת מערך הדיור.
- 1.2.1.2.5. לקיים קשר, באמצעות העובד הסוציאלי של מערך הדיור, עם רשויות הרווחה אשר טיפלו בחניך לפני כניסתו למערך הדיור.
- 1.2.1.2.6. לקיים קשר עם גורמים בקהילה לצורך השתלבותו של החניך בתעסוקה ומעקב אחרי שילובו בתעסוקה.
- 1.2.1.2.7. להשתתף בתהליך הקבלה למערך הדיור.
- 1.2.1.2.8. להדריך את עובדי מערך הדיור על פי הצורך.
- 1.2.1.2.9. לתת טיפול פרטני וקבוצתי לחניכים על פי הצורך.

1.2.1. שירותי חברה, תעסוקה ותרבות

- 1.2.1.1. מנהל מערך הדיור ידאג לקיים, באמצעות אנשים מיומנים לכך, פעילות חברתית, תרבותית ותעסוקתית המותאמת לחניכים ולצרכיהם, וכן לספק לחניכים ציוד תרבות ופנאי מונגשת כגון, משחקים, עיתונים וספרים, לפעילויות תרבות ותעסוקה של החניכים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

1.2.2.2. הפעילויות תתקיימנה בכל יום במשך היום לפי תכנית קבועה שתיבנה בשיתוף החניכים ובהתחשב בדעתם, ברמת עצמאותם הרפואית-תפקודית, ביכולתם התעסוקתית וברצונם ומבלי לפגוע בנוהלי העבודה התקינים של מערך הדיור.

1.2.2.1. ועד

1.2.2.1.1. משפחות החניכים במערך הדיור יהיו רשאים לבחור מתוכם ועד אשר ייצגם לפני המנהל ולפני המפקח.

1.2.2.1.2. מנהל מערך הדיור בו נבחר ועד כאמור, יתחשב בביקורת, בתלונות ובהצעות לשיפור שיעביר אליו הועד.

1.2.2.1. פניות חניכים

1.2.2.1.1. במערך הדיור יוכל כל חניך או משפחתו הרוצים בכך, לפנות למפקח באופן ישיר ושלא באמצעות הועד, בבקשה או בתלונה בעל פה או בכתב.

1.2.2.1.2. מנהל מערך הדיור ידאג למסור את פרטיו של המפקח הכוללים את שמו, מען משרדו ומספר הטלפון שלו ויתלה הודעה בעניין זה במקום המיועד לאכילה.

1.2.2.1.3. מנהל או מפקח שקיבל פנייה מחניך, יתנו לו מענה בתוך 14 יום.

1.2.2.1. שירותי דת

מנהל מערך הדיור ידאג כי:

1.2.2.1.1. במערך הדיור יישמרו השבת ומועדי ישראל בשטחים הציבוריים של מערך הדיור.

1.2.2.1.2. במערך הדיור, כל דייר הרוצה בכך, יוכל לשמור שבת ומועדי ישראל ותפילה בציבור.

1.2.2.1.3. במערך הדיור האוכל יהיה כשר וכן השטחים הציבוריים המשמשים להכנת האוכל ולאכילה.

1.2.2.1. מתקני חשמל, מים, ביוב והסקה

1.2.2.1.1. במערך הדיור, יותקנו מערכת החשמל, מערכת המים, מערכת הביוב, וככל שיותקנו בהתאם לשיקול דעת הספק גם מערכות מכניות ומערכות אלקטרומגנטיות יהא זה לפי הוראות הדין החל לעניין התקנתן, לפי העניין.

1.2.2.1.2. במערך הדיור תהיה אספקת מים חמים במשך 24 שעות ביממה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- ו.2.יח.3. במערך הדיור תהיה תאורה טבעית במשך היום וכן תאורה חשמלית מספקת בכל שעות היממה; כמו כן תותקן תאורת חירום.
- ו.2.יח.4. במערך הדיור תותקן הסקה מרכזית או יותקן מיתקן חימום אחר שקיבל את אשור מכון התקנים הישראלי לעניין בטיחות.

טלפון .ו.2.יט.

במערך הדיור יהיה מכשיר טלפון באמצעותו יוכלו החניכים ליצור קשר טלפוני עם החוץ.

חדרי המגורים .ו.2.כ.

- ו.2.כ.1. חדר המגורים והמבנה הפנימי שלו יקנו פרטיות מירבית לכל חניך, במידת האפשר ותוך התחשבות בחניכים האחרים ותיפקוד תקין של מערך הדיור.
- ו.2.כ.2. בעת רכישת ציוד חדש במערך הדיור, ישתתפו החניכים, במידת האפשר ולפי יכולתם, בהחלטות בעניין הצד האסתטי של מטלטלי החדר.
- ו.2.כ.3. צוות מערך הדיור לא ישתמש במפתח ולא יכנס לחדרי המגורים של החניכים אלא בהסכמתם או כאשר הדבר נדרש בשעת חירום.
- ו.2.כ.4. רוחב דלתות חדרי השינה וחדרי הרחצה יהיה לפחות 90 ס"מ.
- ו.2.כ.5. בתכנון החדר והריהוט יש להימנע מפינות חדות העלולות לגרום לחבלות.

3.1. תיאור השירותים – מרכז היום השיקומי

כללי .ו.3.א.

- ו.3.א.1. המרכז נועד לספק מענה לאוכלוסיית היעד בשעות היום.
- ו.3.א.2. הוא מהווה חוליה ברצף התעסוקה והטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית בשילוב עיוורון.
- ו.3.א.3. עמוד השדרה של המרכז הוא פעילות תעסוקתית-יצרנית של החניכים, אך במסגרתו יינתנו שירותים נוספים כמפורט בסעיפים הבאים.
- ו.3.א.4. החניכים מצויים במצב של תלות בכל תחומי חייהם כולל בתהליך התעסוקה והייצור, והספק יידרש לתת להם סיוע בכך.
- ו.3.א.5. מובהר כי כל החניכים ישתתפו בפעילויות בהתאם לרמתם, במשך כל שעות פעילות המרכז.
- ו.3.א.6. השירות המבוקש הנו שיקומי-טיפולי בתחומי החברה, הפנאי, התרבות והתעסוקה, לרבות טיפול אישי וטיפול פרא-רפואי, המותאם לצרכיה של אוכלוסיית היעד, ובא לתת מענה בנושאים שלהלן:
- ו.3.א.6.א. שימור / שיפור התפקוד הפיזי ומניעת התדרדרות.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 1.3.6.א.3.1. שיפור איכות החיים ומתן תוכן והעשרה לחיי היומיום.
1.3.6.א.3.1. מניעת מצבים של הזנחה, בדידות ובידוד.
1.3.6.א.3.1. הקניית מיומנויות בינאישיות, קהילתיות ופרא-תעסוקתיות.
1.3.6.א.3.1. מיצוי הזדמנויות חברתיות וקהילתיות.
1.3.6.א.3.1. מתן מענה טיפולי לאנשים המשולבים במרכז התעסוקה וזקוקים לתמיכות של מקצועות הבריאות.

1.3.ב. הפעלת מרכז היום השיקומי

על המרכז לספק את כל השירותים המפורטים להלן:

- 1.3.ב.1. הפעלת עבודות יצרניות ומלאכת יד במהלך הפעילות.
1.3.ב.2. מזון; ארוחת בוקר, אשר תכלול, לכל הפחות: מוצרי חלב, ביצים, ירקות ולחם; ארוחת צהריים, אשר תכלול, לכל הפחות: מנה בשרית או תחליף בשר לצמחוניים, שתי תוספות מבושלות (פחמימה וירק) וכן סלט טרי וקינוח. **מובהר כי הספק יידרש להציג לידי מפקחי המשרד, בכל עת שיידרש, אישור ממשרד הבריאות לעניין הפעלת מטבח מבשל והגשת מזון לחניכים. באם ירכוש הספק שירותי הסעדה חיצוניים, על החברה המבצעת עבורו את ההסעדה להציג רישיון יצרן ממשרד הבריאות ועל החברה המשנעת את המזון להציג אישור הובלת מזון ממשרד הבריאות.**
1.3.ב.3. עזרה בפעילות התעסוקה; טיפול אישי; עזרה בניידות; עזרה בהאכלה; עזרה בהלבשה; עזרה ברחצה ובשירותים;
1.3.ב.4. בניית תכנית טיפולית עבור כל אחד מהחניכים הכוללת התייחסות לטיפול פרא-רפואי, טיפול נפשי וריכוז תכניות קידום.
1.3.ב.5. טיפול פרא-רפואי.
1.3.ב.6. פעילות חברתית, תרבותית ופרא-תעסוקתית, מסיבות, פעילות מיוחדת לרגל כל חג, טיולים, הרצאות, מופעים.
1.3.ב.7. לפחות חמישה ימי כיף וגיבוש בשנה מחוץ למסגרת.
1.3.ב.8. שירות סוציאלי ע"י עו"ס הכולל: טיפול פרטני, הפעלה קבוצתית, קשר עם בני המשפחה, גיוס מתנדבים, ייזום קשר עם גורמים קהילתיים, רפואיים ופרא-רפואיים, פעילות תווך ועוד.
1.3.ב.9. הסעות: מבית החניך למרכז ומהמרכז חזרה לביתו. יובהר כי ההסעות ינתנו על ידי המפעיל **לדיירי מערך הדיור בלבד**, ולא לחניכים אקסטרנים המגיעים למרכז היום ממסגרות דיור אחרות או מבית המשפחה, אשר הסעתם מוסדרת באמצעות הרשויות המקומיות.
1.3.ב.10. שירותי כביסה, טיטולים, מצעים הנדרשים במסגרת הפעלתו של המרכז.

1.3.ג. תוכנית טיפולית-שיקומית

- 1.3.ג.1. מנהל מרכז היום השיקומי ידאג כי ינוהל תיק אישי פסיכו-סוציאלי לכל חניך במרכז על פי הנחיות הפיקוח.
- 1.3.ג.2. בתוך שלושה חודשים מיום קליטת החניך במרכז, תיבנה לו, באמצעות צוות המרכז ובשיתוף עם החניך או אפוטרופסו, תוכנית טיפולית שיקומית בכתב. התוכנית תתייחס לעזרה עצמית בחיי היום-יום, גרייה התפתחותית וקוגניטיבית, רגשית ואישיותית, תקשורתית, מעורבות חברתית, תעסוקתית ופעילות פנאי, קידום הקשר עם המשפחה והקהילה.
- 1.3.ג.3. בניית התוכנית הטיפולית ומימושה עבור חניך השוהה במערך הדיור במקביל לפעילותו במרכז תיעשה תוך תיאום עם בניית התוכנית הטיפולית במערך הדיור כמפורט בסעיף 1.2.1. יב לעיל.
- 1.3.ג.4. התוכנית הטיפולית שיקומית עבור כל חניך במרכז תכלול התייחסות מפורטת לנושאים הבאים:
 - 1.3.ג.4.א. אבחון והערכה ראשונית של צוות רב-מקצועי ובהתאם לאופי המרכז.
 - 1.3.ג.4.ב. מינוי איש צוות שיהיה אחראי על הטיפול (CASE MANAGER), בשיתוף החניך או אפוטרופסו ככל שניתן.
 - 1.3.ג.4.ג. הגדרת הבעיות בתחומי הקושי העיקריים בהתאם לרשימת המסמנים על פי הנחיות הפיקוח, בהתאם לרשימת המסמנים בשיטת הרף והמיומנויות המוזכרים בתכניות הקידום של אגף מש"ה.
 - 1.3.ג.4.ד. מטרות ויעדים.
 - 1.3.ג.4.ה. אופן הטיפול לרבות הגדרה מפורטת, איכותית וכמותית, של הפעילויות המתוכננות ושעות הטיפול השבועיות / חודשיות על ידי אנשי המקצוע השונים, כולל קביעת אחריות לסיוע לחניך בתחומים בהם הוא זקוק לו כגון האכלה, שמירה על היגיינה אישית וניידות.
- 1.3.ג.5. רוב הפעילות והשירותים יינתנו במסגרת המרכז, הכל כמתחייב מדרישות התע"ס ונהלי האגפים, ובהתאמה למאפייני החניכים במרכז.
- 1.3.ג.6. הדרישות המקצועיות מפורטות בנהלי האגפים והספק מחויב לפעול לפיהן.
- 1.3.ג.7. מנהל מרכז היום השיקומי ידאג כי בתיקו של כל חניך יירשם דו"ח התקדמות ביחס למטרות וליעדים שהוצבו בתוכנית הטיפולית שיקומית שנבנתה עבור החניך וזאת בתדירות שתיקבע ע"י המפקח.
- 1.3.ג.8. תוכנית הטיפולית-שיקומית של החניך תעודכן בהתאם לדו"ח התקדמות.

- 1.3.3.1. הסעות
- 1.1.3.1.3. הספק יהיה אחראי על הסעת החניכים ממערך הדיור למרכז היום השיקומי ובחזרה למערך הדיור בכל עת שיידרשו לכך.
- 1.2.3.1.2. ההסעות תתבצענה בהתאם לדרישות האגף, משרד החינוך ומשרד התחבורה, ובכלל זה הוראות פקודת התעבורה [נוסח חדש] ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (לעניין כלי רכב המשמשים להסעת נוסעים ולהסעת תלמידים).
- 1.3.3.1.3. הנהג שישמש לביצוע ההסעות יהיה בעל אישור רפואי המעיד על מצב בריאות תקין ואישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.

ז. סטטיסטיקה ודוחות

- 1.ז. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 2.ז. הספק יעביר את כל הדוחות הנדרשים בהתאם לכלי הפיקוח שינחה אותו המשרד.
- 3.ז. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל חניך במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של חניך את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
- 4.ז. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל חניך המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 5.ז. אחת לרבעון יציג הספק את מצבת כח האדם והשינויים שנערכו בה בחודש שחלף.
- 6.ז. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 7.ז. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למערך דיור נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של החניכים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למערך דיור וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 8.ז. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

ח. גורמים מפנים

- 1.ח. הפניית חניכים למסגרת תעשה אך ורק באמצעות הפניות ועדת השמה ייחודית של אגף השיקום. תדירות האכלוס תהיה לפי צרכי השטח וקביעת האגף, ובכל מקרה אין האגף מתחייב להפנות למסגרת מכסה מינימאלית של חניכים.

- 2.ח. הספק מתחייב לקלוט במסגרת את כל החניכים שיישלחו אליו על ידי אגף השיקום ומתחייב שלא לעכב קליטת חניך במסגרת ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 3.ח. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעניין בהחלטתו להפנות אליו חניך זה או אחר, אם הוא סבור כי חניך זה אינו מתאים למסגרת, אך המשרד בטרם מתן החלטה כאמור רשאי לדרוש מהספק לקלוט את החניך לתקופת ניסיון, החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 4.ח. לא יהא הספק רשאי להוציא חניך מהמסגרת, היה והספק יבקש להוציא חניך כזה או אחר מהמסגרת, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנהלי המשרד כפי שיתפרסמו מעת לעת ובאישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב. מודגש ומובהר בזאת, כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הוצאת חניך מהמסגרת בפרט.
- 5.ח. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי הספק לא ירחיק חניך מהמסגרת ולא יעכב קליטת חניך במסגרת ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 6.ח. מוסכם בין הצדדים, כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת חניך מהמסגרת בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

ט. דרישות כח אדם

- 1.ט. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.ט. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, החברתי, הסיעודי והמנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 3.ט. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.
- 4.ט. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 5.ט. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 6.ט. צוות מערך הדיור ומרכז היום השיקומי כולו יהיו דוברי עברית רהוטה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 7.ט. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 8.ט. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת מערך הדיור – דרישות ניסיון והשכלה, הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ט.8.א. מנהל מערך הדיור

ט.8.א.1. תיאור תפקיד:

- ט.8.א.1.א. אחריות-על כללית על כל השירותים הניתנים לפי מכרז זה, הן במערך הדיור והן במרכז היום השיקומי.
- ט.8.א.1.ב. ניהול מערך הדיור ואחריות על פעילותה הכוללת.
- ט.8.א.1.ג. אחריות לרמה נאותה של כל שירותי מערך הדיור.
- ט.8.א.1.ד. אחריות לבטחונם, לשלומם הגופני והנפשי, להתפתחותם ולשיקומם של החניכים במערך הדיור.
- ט.8.א.1.ה. אחריות על הפעלת תוכניות טיפוליות לחניכים, ובכלל זה בין היתר: תעסוקה, רכישת מיומנויות יום יום, פעילות לשעות הפנאי עד כדי מיצוי עצמאות מרבית, תוך שיתוף פעולה עם נציגי המשרד, הקהילה וצוות מערך הדיור.
- ט.8.א.1.ו. אחריות להכנת תקציב מערך הדיור וביצועו כיאות.
- ט.8.א.1.ז. אחריות להפעלת צוות עובדים מתאימים ופיקוח על עבודתם.
- ט.8.א.1.ח. אחריות על ניהול תיקו האישי של כל חניך.
- ט.8.א.1.ט. עבודה עם הגורמים המקצועיים הקשורים במערך הדיור ובטיפול בחניכים, עם גורמי הפיקוח על מערך הדיור, הנהלת האגפים הרלבנטיים במשרד ועם העו"ס ברשויות המקומיות מהן הגיעו החניכים.
- ט.8.א.1.י. אחריות לייצוג מערך הדיור כלפי גופים ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים.
- ט.8.א.1.יא. דיווח שוטף ומסירת כל מידע שידרש להבטחת הפיקוח על ידי נציגי המשרד.

ט.8.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז.

ט.8.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.8.1.2 ו-2.2.8.1.3 למכרז.

ט.8.ב. עובד סוציאלי

ט.8.ב.1. תיאור תפקיד: כמפורט בסעיף 2.2.8.1.2 לג לעיל.

ט.8.ב.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.8.2.1 למכרז.

ט.8.ב.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.8.2.2 למכרז.

ט.8.ג. פסיכולוג

ט.8.ג.1. תיאור תפקיד:

ט.8.ג.1.א. ביצוע הערכת מצב החניכים.

ט.8.ג.1.ב. קיום שיחות טיפוליות פרטניות עם החניכים.

ט.8.ג.1.ג. מתן המלצות לטיפול המשכי; מעקב שוטף אחר מצב החניכים.

ט.8.ג.1.ד. מעורבות בגיבוש תכניות טיפול.

ט.8.ג.1.ה. הדרכת צוות מערך הדיור.

ט.8.ג.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה שיקומית ורישום בפנקס הפסיכולוגים.

ט.8.ג.3. דרישות ניסיון: בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים בעבודה כפסיכולוג שיקומי.

ט.8.ד. רופא משפחה

ט.8.ד.1. תיאור תפקיד:

ט.8.ד.1.א. אחראי על הטיפול הרפואי במסגרת.

ט.8.ד.1.ב. יועץ למנהל ולצוות הטיפולי בנושאים רפואיים.

ט.8.ד.1.ג. יפנה מטופלים לבדיקות רפואיות מיוחדות במהלך תהליכי הקבלה למסגרת ובזמן שהותם בה.

ט.8.ד.1.ד. יערוך הערכה רפואית עדכנית למטופל עם קליטתו.

ט.8.ד.1.ה. יעשה מעקב אחר מצבו הרפואי החניך.

ט.8.ד.1.ו. יהיה אחראי על מעקב ורישום אחר מטופלים שמקבלים תרופות.

ט.8.ד.1.ז. ינהל תיק רפואי לכל מטופל.

ט.8.ד.1.ח. אחראי על עבודת האחות.

ט.8.ד.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי ברפואה ורישיון לעסוק ברפואה מטעם משרד הבריאות.

ט.8.ד.3. דרישות ניסיון: בעל ניסיון של שנה לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים בעבודה כרופא לאחר קבלת הרישיון.

ט.8.ה. פסיכיאטר

ט.8.ה.1. תיאור תפקיד:

- ט.8.ה.1.א. אחראי על הטיפול הנפשי במסגרת.
- ט.8.ה.1.ב. יועץ למנהל ולצוות הטיפול בנושאים נפשיים.
- ט.8.ה.1.ג. יפנה מטופלים לבדיקות נפשיות במהלך תהליכי הקבלה למסגרת ובזמן שהותם בה.
- ט.8.ה.1.ד. יערוך הערכה פסיכיאטרית עדכנית למטופל עם קליטתו.
- ט.8.ה.1.ה. יעשה מעקב אחר מצבו הנפשי של החניך.
- ט.8.ה.1.ו. יהיה אחראי על מעקב ורישום אחר מטופלים שמקבלים תרופות.
- ט.8.ה.1.ז. ינהל תיק רפואי לכל מטופל.
- ט.8.ה.1.ח. אחראי על עבודת האחות.
- ט.8.ה.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי ברפואה ורישיון לעסוק בפסיכיאטריה מטעם משרד הבריאות.
- ט.8.ה.3. דרישות ניסיון: בעל ניסיון של שנה לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים, בעבודה כפסיכיאטר לאחר קבלת הרישיון.
- ט.8.ו.1. אחיות
- ט.8.ו.1.1. תיאור תפקיד:
- ט.8.ו.1.1.א. ביצוע טיפולים רפואיים בהתאם להנחיות הרופא (לקיחת דם, מתן תרופות, שטיפות, הזרקת זריקות, חבישת פצעים).
- ט.8.ו.1.1.ב. טיפול בחולים.
- ט.8.ו.1.1.ג. אחריות לביצוע בדיקות וטיפולים תקופתיים (חיסונים, בדיקת ראייה, שמיעה, משקל, גובה וכו').
- ט.8.ו.1.1.ד. הדרכת הצוות בענייני בריאות והגינה בתיאום עם אם הבית.
- ט.8.ו.1.1.ה. אחריות לתיק רפואי מסודר של כל חניך.
- ט.8.ו.1.1.ו. אחריות למרפאה / חדר הרופא במערך הדיור.
- ט.8.ו.1.1.ז. קשר עם קופות חולים / בתי חולים.
- ט.8.ו.1.1.ח. ביצוע כל פעולה אחרת שבתחום סמכותה ועפ"י הנחיות האגפים.
- ט.8.ו.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי בסייעוד, רישום בפנקס סגל סיעודי ורישיון לעסוק כאחות.
- ט.8.ו.3. דרישות ניסיון: בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר תום תקופת ההתמחות, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים, בעבודה כאחות.
- ט.8.ו.4. הערות: נדרשת אחות אחת מוסמכת והשאר אחיות מעשיות.

ט.8.ז. פיזיותרפיסט

ט.8.ז.1. תיאור תפקיד :

ט.8.ז.1.א. ניהול וביצוע תחום הטיפול הפיזיותרפי של החניכים ושילוב

הפיזיותרפיה בתוכנית הטיפול הכללית ;

ט.8.ז.1.ב. ליווי והדרכת הצוות הטיפולי בתחום המקצועי שלו ;

ט.8.ז.1.ג. עבודה ישירה עם המטופלים ברמה פרטנית וקבוצתית ;

ט.8.ז.2. דרישות השכלה : תואר אקדמי בפיזיותרפיה ותעודת מקצוע בפיזיותרפיה

מטעם משרד הבריאות.

ט.8.ז.3. דרישות ניסיון : ניסיון של שנה אחת לפחות, לאחר קבלת תעודת המקצוע,

במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים

בעבודה בתחום הפיזיותרפיה ;

ט.8.ח. קלינאי תקשורת

ט.8.ח.1. תיאור תפקיד :

ט.8.ח.1.א. ליווי והדרכת הצוות הטיפולי בתחום המקצועי שלו ;

ט.8.ח.1.ב. עבודה ישירה עם מטופלים ברמה פרטנית וקבוצתית ;

ט.8.ח.2. דרישות השכלה : תואר אקדמי בקלינאות תקשורת ותעודת מקצוע

בקלינאות תקשורת מטעם משרד הבריאות.

ט.8.ח.3. דרישות ניסיון : ניסיון של שנה אחת לפחות, לאחר קבלת תעודת המקצוע,

במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים

בעבודה בתחום קלינאות התקשורת ;

ט.8.ט. מטפל בלתי מקצועי

ט.8.ט.1. תיאור תפקיד :

ט.8.ט.1.א. הדרכת החניכים במסגרת בצרכיהם הפיסיים כגון, רחצה,

הלבשה, האכלה, וליווי בפעילויות השונות.

ט.8.ט.1.ב. טיפול בצרכים הרגשיים, נפשיים וחברתיים של החניכים

במסגרת.

ט.8.ט.1.ג. ביצוע תכניות קידום אישיות למשתתפים בתוכנית.

ט.8.ט.1.ד. קידום המשתתפים בתוכנית בפיתוח יכולות עצמאות ובחירה

עצמית.

ט.8.ט.1.ה. יפעל לביצוע התוכנית שנקבעה עבור החניכים בתחומי החיים

השונים, הן ברמת הקבוצה והן ברמת הפרט, כולל קידום

מיומנויות תפקוד ראשוניות ומשניות של כל חניך.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

ט.8.ט.1.ו. ידאג לקיום פעולות חברתיות וליחסי חברה תקינים בקבוצה.
ט.8.ט.1.ז. יכתוב במחברת הרפורט דו"ח בתום משמרתו, וידווח מידי
לעו"ס או למנהל המסגרת על כל אירוע חריג שאירע בעת
משמרתו.

ט.8.ט.2. דרישות השכלה: 12 שנות לימוד לפחות.

ט.8.י. מטפל לילה

ט.8.י.1. תיאור תפקיד:

ט.8.י.1.א. פעילות ההשגחה וההגנה על החניכים חייבות להמשך גם
בשעות הלילה. מדריך הלילה יהיה ער במהלך שעות עבודתו
(00:22 עד 00:06). תפקידו להגביר את רמת המוגנות וההשגחה
במסגרת.

ט.8.י.1.ב. יצויד בכל הטלפונים למקרה חירום וכן של בעלי תפקידים
במסגרת.

ט.8.י.1.ג. יקבל דיווח אודות מצב החניכים בתחילת המשמרת ובכלל זה
על אירועים חריגים שאירעו במשך היום ועל חניכים שיש
להשגיח עליהם באופן מיוחד.

ט.8.י.1.ד. יוודא שכל מערכות המסגרת פועלות כשורה.

ט.8.י.1.ה. יסייר בין החדרים, ישב במקום מרכזי עם נראות בולטת וישים
לב לאירועים בלתי שיגרתים.

ט.8.י.2. דרישות השכלה: 12 שנות לימוד לפחות

ט.8.יא. עובד שירותים

ט.8.יא.1. תיאור תפקיד:

ט.8.יא.1.א. עובד על פי הנחיות האגפים בתחום התחזוקה, הניקיון
והשירותים.

ט.8.יא.1.ב. ריכוז הקניות של המסגרת על פי דרישות בעלי התפקיד
המורשים.

ט.8.יא.1.ג. תחזוקת החצר והגידור. אחריות על בטיחות מתקני החצר
ותקינותם.

ט.9. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלת מערך הדיור עבור 18 חניכים:
יובהר כי מערך הדיור בשלב הראשוני של האכלוס מיועד ל-34 חניכים. פירוט תקני כח האדם
להלן יגדל בהתאמה למספר זה, וככל שתבצע הגדלה נוספת למספר החניכים (עד ל-40),
תבצע הגדלה בהיקפי כח האדם בהתאם. בהתאם למערך הסופי שיקבע ומספר החניכים,

ניתן לערוך המרות של חלק מהמשרות באישור מראש ובכתב ממנהלת השירות לעיוור או מי מטעמה, אך בכל מקרה לא יועסק איש טיפול מכל סוג ביותר ממשרה מלאה.
 יובהר כי אם מספר המכסות יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן ובאופן שיאפשר פעילות תקינה. כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהלי האגפים או מי מטעמם.

התפקידים	היקפי משרות
מנהל מערך הדיור	1
עובד סוציאלי	0.25
פסיכולוג	0.25
רופא משפחה / פסיכיאטר	0.5
אחיות	1.17
פיזיותרפיסט	0.5
קלינאי תקשורת	0.25
מטפל בלתי מקצועי	7.11
מטפל לילה	2.64
עובד שירותים	2
סה"כ	15.67

10.ט. מובהר כי בכל מבנה במערך הדיור נדרש כי יהיה לפחות מטפל לילה אחד בשעות הלילה, ובאחד המבנים יהיה מטפל נוסף ככונן בשעות הלילה לאירועים חריגים, וזאת ללא קשר למספר החניכים בכל מבנה. כן יובהר כי בשל מאפייני הדיירים, יש לדאוג להשגחה מתאימה עליהם באמצעות אנשי צוות מתאימים, בכל שעות היממה. מודגש כי האמור יחול על כל אחד מהמבנים בהם יינתנו השירותים, ללא קשר למספר החניכים המתגוררים במבנה. מובהר כי מודל התעריף במכרז זה מותאם בבסיסו עבור מתן השירותים באמצעות שני מבנים בלבד. ככל שהספק ידרש להעסיק מטפלים נוספים בשל הבחירה להפעיל את מערך הדיור באמצעות יותר משני מבנים העלות הנוספת תחול על הספק בלבד.

11.ט. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת מרכז יום שיקומי – דרישות ניסיון והשכלה, הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ט.11.א. מנהל מרכז היום השיקומי

ט.11.א.1. תיאור תפקיד:

ט.11.א.1.א. ניהול מרכז היום.

ט.11.א.1.ב. ריכוז החוגים שיופעלו במסגרת מרכז היום.

ט.11.א.2. דרישות השכלה: בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בתחום כלשהו.

ט.11.א.3. דרישות ניסיון:

ט.11.א.3.א. בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש

השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

בעבודה עם אנשים עם מוגבלות פיזית ו/או חושית, בגילאי 18 ומעלה.

ט.11.א.3. בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים, בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות בכל שנה.

ט.11.ב. עובד סוציאלי

ט.11.ב.1. תיאור תפקיד :

בניית תכניות שיקום וטיפול פרא-רפואי לכל אחד מהחניכים, בהתאם לנהלי אגף מש"ה.

ט.11.ב.2. דרישות השכלה : כמפורט בסעיף 2.2.8.2.1 למכרז.

ט.11.ב.3. דרישות ניסיון : כמפורט בסעיף 2.2.8.2.2 למכרז.

ט.11.ג. פסיכולוג

ט.11.ג.1. תיאור תפקיד : ריכוז תכניות קידום.

ט.11.ג.2. דרישות השכלה : כמפורט בסעיף ט.8.ג.2 למכרז.

ט.11.ג.3. דרישות ניסיון : כמפורט בסעיף ט.8.ג.3 למכרז.

ט.11.ד. אחות

ט.11.ד.1. תיאור תפקיד :

ט.11.ד.1.א. ביצוע טיפולים רפואיים בהתאם להנחיות הרופא (לקיחת דם, מתן תרופות, שטיפות, הזרקת זריקות, חבישת פצעים).

ט.11.ד.1.ב. טיפול בחולים.

ט.11.ד.1.ג. אחריות לביצוע בדיקות וטיפולים תקופתיים (חיסונים, בדיקת ראיה, שמיעה, משקל, גובה וכו').

ט.11.ד.1.ד. הדרכת הצוות בענייני בריאות והגינה בתיאום עם אם הבית.

ט.11.ד.1.ה. אחריות לתיק רפואי מסודר של כל חניך.

ט.11.ד.1.ו. אחריות למרפאה / חדר הרופא במרכז.

ט.11.ד.1.ז. קשר עם קופות חולים / בתי חולים.

ט.11.ד.1.ח. ביצוע כל פעולה אחרת שבתחום סמכותה ועפ"י הנחיות האגפים.

ט.11.ד.2. דרישות השכלה : תואר אקדמי בסיעוד, רישום בפנקס סגל סיעודי ורישיון לעסוק כאחות.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- ט.11.ד.3. דרישות ניסיון: בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר תום תקופת ההתמחות, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים, בעבודה כאחות.
- ט.11.ד.4. הערות: אחות אחת מוסמכת והשאר אחיות מעשיות.

ט.11.ה. פיזיותרפיסט

- ט.11.ה.1. תיאור תפקיד:
- ט.11.ה.1.א. עבודה פרטנית עם חלק מהחניכים הנדרשים לטיפול שיקומי יומיומי.
- ט.11.ה.1.ב. הדרכה ופיקוח על הצוות עבור כלל החניכים, בנוגע להתניידות, עמידה וכיו"ב.
- ט.11.ה.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי בפיזיותרפיה ותעודת מקצוע בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות.
- ט.11.ה.3. דרישות ניסיון: ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת אספקת השירותים לפי המכרז בעבודה עם אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה.

ט.11.ו. קלינאי תקשורת

- ט.11.ו.1. תיאור תפקיד:
- ט.11.ו.1.א. בניית תכניות טיפול;
- ט.11.ו.1.ב. טיפול בפועל;
- ט.11.ו.1.ג. הדרכת המטפלים במסגרת בתחום התקשורת;
- ט.11.ו.1.ד. כתיבת דוחות טיפוליים;
- ט.11.ו.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי בקלינאות תקשורת ותעודת מקצוע בקלינאות תקשורת מטעם משרד הבריאות.
- ט.11.ו.3. דרישות ניסיון: ניסיון של שנה אחת לפחות, לאחר קבלת תעודת המקצוע, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים, בעבודה בתחום קלינאות התקשורת;

ט.11.ז. מדריך

- ט.11.ז.1. תיאור תפקיד:
- ט.11.ז.1.א. הדרכת החניכים במסגרת בצרכיהם הפיסיים כגון, רחצה, הלבשה, האכלה, וליווי בפעילויות השונות.
- ט.11.ז.1.ב. טיפול בצרכים הרגשיים, נפשיים וחברתיים של החניכים במסגרת.

- ט.11.ז.ג. ביצוע תכניות קידום אישיות למשתתפים בתוכנית.
- ט.11.ז.ד. קידום המשתתפים בתוכנית בפיתוח יכולות עצמאות ובחירה עצמית.
- ט.11.ז.ה. יפעל לביצוע התוכנית שנקבעה עבור החניכים בתחומי החיים השונים, הן ברמת הקבוצה והן ברמת הפרט, כולל קידום מיומנויות תפקוד ראשוניות ומשניות של כל חניך.
- ט.11.ז.ו. ידאג לקיום פעולות חברתיות וליחסי חברה תקינים בקבוצה.
- ט.11.ז.ז. יכתוב במחברת הרפורט דו"ח בתום משמרתו, וידווח מידי ל"עו"ס או למנהל המסגרת על כל אירוע חריג שאירע בעת משמרתו.
- ט.11.ז.ח. דרישות השכלה: 12 שנות לימוד לפחות.
- ט.11.ז.ט. דרישות ניסיון: ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי המכרז בעבודה עם אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה.
- ט.11.ח. רכז חינוך
- ט.11.ח.א. תיאור תפקיד: רכז חוגים, תכניות פנאי ופעילויות לקראת חגים ואירועים מיוחדים.
- ט.11.ח.ב. דרישות השכלה: תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים:
- ט.11.ח.א. עבודה סוציאלית, או –
- ט.11.ח.ב. חינוך/ חינוך מיוחד/ חינוך בלתי-פורמלי, או –
- ט.11.ח.ג. מדעי ההתנהגות, או –
- ט.11.ח.ד. מדעי החברה.
- ט.11.ח.ג. דרישות ניסיון: ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בעבודה עם אנשים עם מוגבלות.
- ט.11.ט. מטפל בלתי-מקצועי
- ט.11.ט.א. תיאור תפקיד:
- ט.11.ט.א. הדרכת החניכים במסגרת בצרכיהם הפיסיים כגון, רחצה, הלבשה, האכלה, וליווי בפעילויות השונות.
- ט.11.ט.ב. טיפול בצרכים הרגשיים, נפשיים וחברתיים של החניכים במסגרת.
- ט.11.ט.ג. ביצוע תכניות קידום אישיות למשתתפים בתוכנית.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

ט.11.ט.ד. קידום המשתתפים בתוכנית בפיתוח יכולות עצמאות ובחירה עצמית.

ט.11.ט.ה. יפעל לביצוע התוכנית שנקבעה עבור החניכים בתחומי החיים השונים, הן ברמת הקבוצה והן ברמת הפרט, כולל קידום מיומנויות תפקוד ראשוניות ומשניות של כל חניך.

ט.11.ט.ו. ידאג לקיום פעולות חברתיות וליחסי חברה תקינים בקבוצה.

ט.11.ט.ז. יכתוב במחברת הרפורט דו"ח בתום משמרתו, וידווח מידית לעו"ס או למנהל המסגרת על כל אירוע חריג שאירע בעת משמרתו.

ט.11.ט.ח. דרישות השכלה: 12 שנות לימוד לפחות.

ט.11.ט.י. עובד שירותים

ט.11.ט.יא. תיאור תפקיד:

ט.11.ט.יא.א. עובד על פי הנחיות האגפים בתחום התחזוקה, הניקיון והשירותים.

ט.11.ט.יא.ב. ריכוז הקניות של המסגרת על פי דרישות בעלי התפקיד המורשים.

ט.11.ט.יא.ג. תחזוקת החצר והגידור. אחריות על בטיחות מתקני החצר ותקינותם.

ט.12. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלת מרכז יום שיקומי עבור 30 חניכים: יובהר כי אם מספר המכסות יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת מנהל מרכז היום השיקומי). כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהלי האגפים או מי מטעמם. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי ניתן יהיה לבצע המרות של חלק מהמשרות לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהלת השירות לעיוור או מי מטעמה, אך בכל מקרה לא יועסק איש טיפול מכל סוג ביותר ממשרה מלאה.

היקף משרה	התפקיד
0.5	מנהל מרכז היום השיקומי
0.5	עובד סוציאלי
0.25	פסיכולוג
0.75	אחות
0.5	פיזיותרפיסט
0.5	קלינאי תקשורת
4	מדריך
0.25	רכז חינוך
2	מטפל בלתי-מקצועי
1	עובד שירותים

י. דרישות מהמבנה

- 1.י על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.5 למכרז ובנספח 20 וכן בכל התנאים שלהלן.
- 2.י המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.
- 3.י המבנים כולם יועדו וישמשו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.
- 4.י הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנים שישמשו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 5.י לפי דרישת המשרד ובכפוף לאמור בסעיף 1.2.5 למכרז, הספק יידרש להעמיד מבנה/ים מתאים/ים נוסף/ים, לפי העניין, העומד/ים בדרישות מכרז זה, לצורך הפעלת מערך הדיור או מרכז היום השיקומי. מובהר כי על המבנה/ים שיועמד/ו על ידי המציע, בהתקיים האמור לעיל, לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים המוצע/ים המפורטים בסעיף 2.2.5 למכרז והמשרד ידרוש מהספק את כל המסמכים הרלוונטיים לעניין זה. למען הסר ספק מובהר כי אכלוס של החניכים במבנה/ים כאמור מותנה באישור מראש ובכתב על ידי המשרד. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש, בטרם אכלוס המבנה/ים בדיקת בודק בטיחות ו/או הצגת כל אישור הנדרש כאמור בסעיף 2.2.5.3 למכרז.
- 6.י יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 60 (שישים) יום מראש.

יא. דרישות ציוד

- 1.יא אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 2.יא הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 3.א. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 4.א. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
- 5.א. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד לצורך הפעלת מערך דיור בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. הציוד המפורט להלן מתייחס לנדרש בכל מבנה שיופעל –

מס.	המיתקן	דרישת הציוד
1.	כללי	אמצעי תאורה ובכלל זה תאורה לשעת חירום; מערכת לחימום מים; חימום, קירור ואוורור בהתאם לעונות השנה, בכל שטחי המסגרת בהם שוהים החניכים; בכל חדר מגורים ושטח ציבורי יהיו שקעי חשמל תקינים; עזרים רפואיים תקינים ומכשירי עזר שיקומיים ובכלל זה מנופי תקרה, לפי הנחיות המשרד.
2.	חדרי מגורים	לכל חניך יוקצו כלי מיטה שיכללו: מזרון, סדינים, כר וציפוי לבר, שמיכות וכיסוי למיטה; שידה/ארון לילה הניתן לנעילה המיועד לאחסון חפצים אישיים; ארון בגדים לכל חניך עם אפשרות נעילה; מדפים, מגבות; דלת לחדר עם אפשרות לפתיחה מבפנים ומבחוץ; לכל חניך תוקצה מיטה עם מזרון על פי הנחיות הגורמים המקצועיים (במידת הצורך מזרון המיטה יהיה עם ציפוי נגד רטיבות) ולא פחות מגודל של 1.8 מטר על 0.9 לפחות, ובגובה של 0.5 מטר; מנורת קריאה לכל חניך; אביזרים וקישוטים המקנים אוירת בית; בסמוך למיטה יהיה פעמון קריאה או מכשיר מצוקה אחר לקריאת עזרה במקרה הצורך; ידיות למניעת החלקה לפי הצורך.
3.	סלון	כורסאות; שולחן קטן; DVD, טלוויזיה, טלפונים, מערכת סטריאו
4.	מטבח	ציוד מטבח תקין ונקי ובכמות ובגודל מספיקים למספר החניכים, לרבות מקררים, כיריים לבישול על גז או חשמל; תנור אפייה – גז או חשמל; מערביל עם חלקים מתאימים; כלי בישול ואפייה; מחבתות; סכו"ם; כלי אוכל; כלים להגשת אוכל; קומקום; משטחי עבודה; מקפיא; בלנדר; מיחס של מים 24 שעות ביממה; אספקת מים חמים במשך כל שעות היום; מצרכים מתאימים ומספיקים לצרכי החניכים להכנה עצמית של משקה חם. מובהר כי הספק יהיה מחויב לצייד את המטבח על פי הנחיות התזונאית של המשרד.
5.	מקום המיועד לאכילה	מספר מקומות הישיבה במקום המיועד לאכילה יהיה כמספר החניכים לפחות וכן צוות העובדים במשמרת; במקום המיועד לאכילה תהיה אוירה ביתית; השולחנות והכיסאות יהיו עשויים מחומרים הניתנים לשטיפה וניקוי; השולחנות והכיסאות יותאמו לצרכיהם ולנכותם של החניכים.
6.	יחידה סניטריית	אסלה וכיור; מקלחון עם מכשיר קילוח ידני; רצפת המקלחת תהיה עשויה אריחים בלתי מחליקים עם שיפוע של לפחות 15% באיזור המקלחת; דלת חדר הרחצה תהיה דלת הזזה או כזו הנפתחת לשני הכיוונים; קירות חדר הרחצה יהיו מצופים חרסינה או קרמיקה; בחדר הרחצה יותקן פעמון עם חוט משיכה או מכשיר מצוקה אחר לקריאת עזרה במקרה הצורך וכן ידיות משענת מיוחדות למניעת החלקה.
7.	חדר שירות	מכונת כביסה; מכונה לייבוש כביסה; ארונות אחסון; מדפים

- 6.א. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד לצורך הפעלת **מרכז יום שיקומי** בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מס.	המיתקן	דרישת הציוד
1.	כללי	אמצעי תאורה ובכלל זה תאורה לשעת חירום; מערכת לחימום מים; חימום, קירור ואוורור בהתאם לעונות השנה, בכל שטחי המסגרת בהם שוהים החניכים;

מ.ס.	המיתקן	דרישת הציוד
2.	חדרי פעילות	שולחן + כיסא לכל חניך. (מדובר במקומות ישיבה ליד שולחן). כיסאות למדריכים. ארון מתאים לאחסון בגיגוד להחלפה ארון לאחסון ציוד לתעסוקה השוטפת.
3.	מטבח	קומקום חשמלי, כלי אוכל כמספר החניכים, מתקן ליבוש כלים, מקרר, מיקרו כירייסו תנור אפיה מותאם (מיועד הן לחימום והכנת מזון לארוחת 10 ולצהריים מותאם לחניכים והן לצרכי חוג בישול. מתקן מים לשתייה, כלי מטבח חלב/בשר בכמות מתאימה (צלחות, כוסות, קערות הגשה, סכו"מ, סירים, מחבתות, פומפיה, מתקן ליבוש כלים חלב/בשר).
4.	ציוד פיזיותרפיה	3 הליכונים חשמליים מותאמים לצרכי החניכים, עמידונים והליכונים לדיירים שזקוקים לכך בהתאמה אישית כדורים, גלילים, מזרנים, מיטת טיפולים.
5.	שירותים	פח אשפה עם מכסה, מברשת נקוי, מתקן לסבון ידיים וכו'.
6.	חדר טיפולים	מיטת hige low להחתלה ולטיפולים
7.	ציוד מתכלה	סבון, מגבות נייר, מגבונים, מטהר אויר, תחבושות הגיניות, טיטולים, כפפות חד פעמיות למטפלים, סדיניות וכו'.
8.	ציוד מתאים לחוגים	בהתאם לחוגים שיופעלו במקום. כל דרישות הציוד לתעסוקה הן באחריות הספק.
9.	משרד חדר מנהל מרכז היום	מחשב עם שולחן מתאים, ארונות נעולים לתיקי חניכים, ציוד משרדי מתכלה, טלפון, פקס, אפשרות גלישה באינטרנט וקבלת דואר אלקטרוני.

נספח 2 פרטי המציע

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מס. טלפון: _____
נייד: _____
- מס. פקס: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך _____ שם החותם _____ חותמת וחתימה _____

שם הבנק/חברת ביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 6,000 ₪ (במילים: ששת אלפים ש"ח) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק עד 25 עובדים ולא חלות עליו הוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק עד 25 עובדים אך חלות עליו הוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

המציע מצהיר כי ביום ___/___/___ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.



מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 206

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי
אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח 6 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע ("המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראות תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשלי"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיוור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
 - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
 - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

ד.

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדיור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדיור חוץ ביתי ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 8 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

אני הח"מ _____, בעל ת"ז _____, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים, מצהיר/ה בזה כי לא הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי אין חקירות תלויות ועומדות נגדי ולא הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

אני הח"מ _____, בעל ת"ז _____, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת _____, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתו למתן שירותים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח 9 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל אם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח 18 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת הצעה.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 10 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____ חתימה/חותמת

_____ שם החותם

_____ תאריך

נספח 11 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבני

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים. אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה:

מספר חניכים עבורם מיועד המבנה:

הנני מתחייב כי המבנה/ים המוצג/ים במענה למכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודל/ם ומאפייניו/יהם, למספר החניכים, וכי הוא/ם עומד/ים בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנים כולם ייועדו וישמשו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה/ים אינו/ם מוכן/ים נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא/ם ניתן/ים להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה/ים לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה/ים לא יותאמו/ו כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה כנדרש בסעיף 2.3.6 למכרז, בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 1.א לנספח 1.

כן הנני מתחייב להעמיד מבנה/ים נוסף/ים מעבר למבנה/ים שהוצגו על ידי בהצעתי בהתאם לקצב אכלוס המסגרת בתוך תקופה שלא תעלה על חודשיים מיום שאדרש לכך על ידי המשרד ואשר יעמוד/ו בכל התנאים והדרישות המפורטים במכרז זה. מובהר כי על המבנה/ים שיועמדו/ו על ידי המציע, בהתקיים האמור לעיל, לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים המפורטים בסעיף 2.2.5 למכרז והמשרד ידרוש מהספק את כל המסמכים הרלוונטיים לעניין זה. למען הסר ספק מובהר כי אכלוס של החניכים במבנה/ים כאמור מותנה באישור מראש ובכתב על ידי המשרד. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש, בטרם אכלוס המבנה/ים בדיקת בודק בטיחות ו/או הצגת כל אישור הנדרש כאמור בסעיף 2.2.5.3 למכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 12 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה (הן עבור מערך הדיור והן עבור מרכז היום השיקומי).

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
 - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
 - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
 - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח יחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

- 2.1 בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ_____ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): _____
בעלות הנכס: _____
פרטי המנהל: _____ טל. נייד: _____
- 2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
 - מסגרת חוץ ביתית.
 - מסגרת יומית.
 - אחר (פרט): _____

שם הבודק: _____ תאריך: _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. אישורים: על הבדק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מס.	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
3.	מתקני משחקים, ספורט וכו' * (במידה וקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	**בדיקת יציבות מבנים	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבודק: _____ תאריך: _____

עמוד 79, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
 משרד העבודה הרווחה והשירותים
 החברתיים
 אגף מנהל ומשק ומכרזים



3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מס.	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
.1				לא יאוחר מ ___/___/___
.2				לא יאוחר מ ___/___/___
.3				לא יאוחר מ ___/___/___
.4				לא יאוחר מ ___/___/___
.5				לא יאוחר מ ___/___/___

תאריך: _____ שם הבודק: _____

עמוד 80, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. הצהרה וחתומת המציע

- אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
 2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכו') הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
 3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
 4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותיקנות / אי תיקנות המסגרת.
 5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

_____ תאריך

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת

שם הבודק: _____ תאריך: _____

5. סיכום

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ_____.
- ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

6. פרטי עורך המבדק וחתימתו

- 6.1 שם משפחה: _____
- 6.2 שם פרטי: _____
- 6.3 מס' ת.ז.: _____
- 6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):
- מהנדס בטיחות רשום
- ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך
- 6.5 מספר תעודת הרישום: _____
- 6.6 טלפון: _____
- 6.7 נייד: _____
- 6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, ת.ז. _____, מצהיר כי הנני בעלת/וותק של _____ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

_____ תאריך

_____ חתימת עורך המבדק

נספח 13 מיגון מבנים לזמן חירום – מערך הדיור

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה עבור מערך הדיור.

כתובת המבנה: _____

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

יש לסמן X ולחתום במקום המתאים:

- לא ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. על המציע להמציא אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246):
- קיים בידי המציע אישור כאמור, האישור מצורף בסופו של נספח זה.
- לא קיים בידי המציע אישור כאמור נכון למועד הגשת ההצעה.

המבנה המוצע הוא מבנה בבניה

הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז, המבנה המוצע על ידיי הוא בבנייה ייבנה בהתאם לדרישות הנקובות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

- א. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לקיומם של מרחבים מוגנים לכל הפחות על בסיס "הכי מוגן שיש", כתנאי לאכלוס דיירים במבנה.
- ב. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לבצע סקר מיגון על ידי יועץ מיגון מאושר על ידי פיקוד העורף, ואגישה להנהלת השירות תוך 6 חודשים מיום הזכייה. ידוע לי כי על היועץ לבצע מיפוי של המרחבים הקיימים במבנים ולהגדיר מהם שיפורי המיגון על מנת להביא את המרחבים לכל הפחות למצב של "הכי מוגן שיש עם שיפורי מיגון". תכנית המיגון אשר תוגש על ידי היועץ תכלול כתב כמויות ועלויות ביצוע לשיפורי המיגון הנדרשים***.
- ג. הריני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המשרד בתחום המיגון, אשר יכול שיינתנו באמצעות הוראות תע"ס, מבחני תמיכה וכיו"ב.



מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

*** יצוין כי בידי המשרד קיימות תכניות מיגון של חלק מהמוסדות הפעילים כיום, וניתן יהיה לקבל תכניות אלו באגף החירום והביטחון.

עמוד 84, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 מיגון מבנים לזמן חירום – מרכז היום השיקומי

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה עבור מרכז היום השיקומי

כתובת המבנה: _____

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).
- לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

חתימת המציע:

_____ חתימה/חותמת

_____ שם החותם

_____ תאריך

נספח 15 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – מערך הדיור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן – המכרז).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן במערך הדיור שיופעל על ידי:

1. מנהל המסגרת יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד").
2. מנהל המסגרת ימנה עובד, מבין עובדי המסגרת, שימש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במסגרת (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה למסגרת תהיה מבוקרת באמצעות דלת ננעלת.
4. במסגרת יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק ע"י המשרד).
5. **במבנה המיועד עבור 15 דיירים ומעלה בלבד** - תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח המסגרת.
6. במסגרת יהיה מלאי חירום של מזון בכמות המספיקה לתקופה של 14 ימים לפחות לכל השוהים במסגרת, לרבות אנשי הצוות.
7. במסגרת יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים במסגרת, לרבות אנשי הצוות.
8. במסגרת יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במסגרת.
9. במסגרת תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך המסגרת תאורת חירום.
10. במסגרת יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס למסגרת. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס המסגרת.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 16 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – מרכז היום השיקומי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן במרכז היום השיקומי אשר יופעל על ידי:

1. הספק יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה.
2. הספק ימנה, מבין עובדי המסגרת, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישימש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במסגרת (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למסגרת תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למסגרת תהיה תחת בקרה.
4. במסגרת יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במסגרת.
5. במסגרת יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

חתימת המציע:

_____ תאריך

_____ שם החותם

_____ חתימה/חותמת

נספח 17 ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף או אישור הפעלה והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי

הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד, לפי העניין.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, עבור לפחות 15 אנשים בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מספר האנשים עבורם הופעלו השירותים, בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז, בוגרים מעל גיל 18, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים עבור אנשים עם עיוורון ו/או אנשים לקויי ראייה ו/או אנשים עם מוגבלות שכלית-התפתחותית ו/או אנשים עם מוגבלות פיזית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		האוכלוסייה לה ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. רישיון להפעלה של מעון על-פי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד (סעיף 2.3.9 למכרז)

יש לסמן X במקום המתאים:

- ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד; עותק מן הרישיון או אישור ההפעלה מצורף בזאת.
- אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד; אני נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור וברשותי המלצת מפקח; עותק מהמלצת המפקח כאמור מצורף בזאת.
- אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות או אישור הפעלה מטעם המשרד; טרם פתחתי בהליך לקראת קבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור אולם הנני מתחייב להגיש בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה כאמור בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, באם אזכה במכרז, וזאת ביחס לכל מסגרת שאזכה בהפעלתה לפי מכרז זה.

3. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים עבור אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, עבור לפחות 15 אנשים בכל שנה, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

_____ תאריך
 _____ שם החותם
 _____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחותמת

נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. מנהל מערך הדיור המוצע

- 1.1 המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.8.1 למכרז.
- 1.2 שם המנהל המוצע: _____
- 1.3 ת"ז: _____
- 1.4 טלפון: _____
- 1.5 טלפון נייד: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____
- 1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן

X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

- 1.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.8.1.1 למכרז ואמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים

פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך /או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 1.9 הכשרות ותעודות (אמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה

רלוונטיים):

הכשרה אקדמית בתחום ניהול צוות

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

מספר שעות לימוד אקדמיות: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, במהלך לימודי התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז או לאחר השלמתם במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.8.1.2 למכרז):

שם הארגון / שם הגוף / שם הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		מס' אנשי צוות שנוהלו על ידי המנהל המוצע בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה-עשר אנשי צוות לפחות בכל שנה, במהלך לימודי התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז או לאחר השלמתם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 2.1):

שם הארגון / שם הגוף / שם הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		מס' אנשי צוות שנוהלו על ידי המנהל המוצע בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול מסגרת חוץ ביתית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. לעניין זה, "מסגרת חוץ ביתית" – מסגרת טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה. (אמת מידה 2.2):

שם הארגון / שם הגוף / שם הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		שם המסגרת שנוהלה על ידי המנהל המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		שם המסגרת שנוהלה על ידי המנהל המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.13 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה טיפולית ו/או חינוכית ו/או פרא-רפואית עם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.8.1.1 למכרז, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.8.1.3 למכרז, אמת מידה 2.3):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת מנהל מערך הדיור המוצע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל מערך הדיור.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל מערך הדיור כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל מערך הדיור עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

 תאריך

 חתימת מנהל מערך הדיור המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

2. העובד הסוציאלי המוצע

- 2.1 העובד הסוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.8.2 למכרז.
- 2.2 שם העובד הסוציאלי המוצע: _____
- 2.3 ת"ז: _____
- 2.4 טלפון: _____
- 2.5 טלפון נייד: _____
- 2.6 דואר אלקטרוני: _____
- 2.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.
- 2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.8.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שני**
תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שלישי**
תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____
- יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך /או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).
- 2.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.8.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**
מועד רישום בפנקס: _____
מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.8.2.2 למכרז):

שם אגף / הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי הכוללת גיבוש והתאמת תכניות טיפול וניהול מקרים (case manager), לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 3.1):

שם אגף / הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת העובד הסוציאלי המוצע

- אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
 - הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
 - הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

תאריך

חתימת העובד סוציאלי המוצע

עמוד 96, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

חתימת המציע:

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי
אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 19 תכנית עבודה מוצעת

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך זיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.2.7 למכרז (אמת מידה 4.1).

הערה כללית: המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים וכן להוסיף שורות נוספות, לפי הצורך, ובלבד שאורכו של נספח זה לא יעלה על 5 עמודים בסה"כ, כולל מסמכים שיצורפו לו.

א. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המסגרת ומטרותיה המרכזיות (5%)

ב. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המסגרת, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%)

ג. מתווה הפעולה המתוכנן (75%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

(1) תכניות הטיפול המוצעות במסגרת מערך הדיור (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות בנושא שיקום תעסוקתי וכישורי חיים, תכניות העשרה, תכניות להתערבויות משפחתיות, תכניות לשילוב בחיי הקהילה, מיצוי מרבי של עצמאות, טיפול רפואי וכיו"ב) (20%)

(2) תכנית מוצעת להפעלת מרכז יום שיקומי, לרבות התייחסות לתעסוקה, תכניות העשרה ופנאי מוצעות (20%)

(3) כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים וכן התייחסות ל הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים בקרה על התקדמות התהליך (15%)

4) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (10%)

5) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%)

ד. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).
הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.
חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

נספח 20 טופס בדיקה למבנים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה, לעמידה בתנאי הסף (סעיף 2.2.5.1 למכרז) ולהענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "המבנה המוצע" במימד האיכות (אמת מידה 5.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

דרישות המינימום לבדיקת מבנה אחד במערך הדיור :

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים / לא קיים	הערות / פוטנציאל
1.	המבנה עשוי חומרים יציבים ואטומים לחדירת רטיבות, חרקים ומכרסמים וכן אטומים מבחוץ במידה מספקת מפני חדירת חום וקור	-	-		
2.	רצפות הניתנות לניקוי בנקל	-	-		
3.	דלתות המבנה יהיו ניתנות לנעילה מבפנים או מבחוץ, אולם תובטח אפשרות פתיחת דלתות נעולות מבחוץ בשעת חירום.	-	-		
4.	גובה חדרי המגורים לא יפחת מ-2.50 מ'	-	-		
5.	כלל המבנים המוצעים יהיו נגישים לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת וכיו"ב	-	-		
6.	המבנים ימוקמו באזור הנדרש ויהיו נגישים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה	-	-		
7.	המרחק בין כל אחד מהמבנים במערך הדיור לבין מרכז היום השיקומי לא יעלה על 15 ק"מ, מרחק כביש, למעט המבנה המבודד אשר המרחק ממנו לבין מרכז היום השיקומי יכול לעלות על 15 ק"מ, מרחק כביש.	-	-		
8.	אחד מהמבנים המוצעים עבור מערך הדיור יהיה מבנה מבודד, שבו המרחק בין המבנה לבין בתים אחרים בסביבתו לא יפחת משישה מטרים בשלושה כיוונים של המבנה, והמרחק בכיוון הרביעי לא יפחת משלושה מטרים.	-	-		
9.	חדרי מגורים (מחויבת הפרדה במגורים בין גברים לנשים, למעט במקרה של בני-זוג)	שני דיירים – 12 מ"ר דייר אחד – 7 מ"ר	בהתאם למספר הדיירים		
10.	רוחב פתחים	1 מטר	-		
11.	חלון לתאורת חדר (הזזה או פתיחה חיצונית)	1 מטר	1		
12.	יחידה סניטרית הכוללת שירותים ומקלחת	6 מ"ר	1 לכל ארבעה דיירים		
13.	מקום המיועד לאכילה	1.5 מ"ר לכל דייר	1 עבור לא יותר מ-16 דיירים		
14.	מטבח	8 מ"ר	1		
15.	סלון	1.5 מ"ר לכל דייר	1		

דרישות המינימום לבדיקת המבנה/ים המוצע/ים להפעלת מרכז היום השיקומי :

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים / לא קיים	הערות / פוטנציאל
1.	המבנים ימוקמו באזור הנדרש ויהיו נגישים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה	-	-		
2.	המרחק בין כל אחד מהמבנים במערך הדיור לבין מרכז היום השיקומי לא יעלה על 15 ק"מ, מרחק כביש, למעט המבנה המבודד אשר המרחק ממנו לבין מרכז היום השיקומי יכול לעלות על 15 ק"מ, מרחק כביש.	-	-		
3.	במידה ויוצגו שני מבנים לצורך הפעלת מרכז היום, המרחק ביניהם לא יעלה על 5 ק"מ, מרחק כביש.	-	-		
4.	חדרי פעילות*	5 מ"ר לכל חניך	5-6 (בהתאם לגודל החדרים)		
5.	חדרי שירותים**	2 מ"ר	1 לכל שישה חניכים		
6.	מקלחת	2 מ"ר	1 בכל מבנה		
7.	חדר טיפולים	12 מ"ר	1 בכל מבנה		
8.	אזור החתלה	1.5 מ"ר לכל דייר	1 בכל מבנה		

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים / לא קיים	הערות / פוטנציאל
9.	חדר הירגעות	8 מ"ר	1 בכל מבנה		
10.	מטבח	8 מ"ר	1 בכל מבנה		
11.	חדר כינוס ואוכל	1.5 מ"ר	1 בכל מבנה		

* כל חדר יהיה מיועד עבור 5-6 חניכים.
 ** חדרי השירותים יהיו בסמיכות לחדרי הפעילות.

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ים עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ים ניתנים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה (כמפורט בטבלה כאמור לעיל) בגין אותו/ים המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ים עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת מבנה אחד במערך הדיור (A):

מס.	המיתקן	הנחיות ופרמטרים לבדיקה	ניקוד מקס'	הניקוד שניתן בעת הבדיקה	הערות (ימולא במידה שניתן פחות מהניקוד המקסי')
1.	חדרי מגורים	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות	10		
2.	פינות ישיבה	מעבר לנדרש בתנאי הסף – במספר פינות הישיבה	9		
3.	יחידה סניטרית	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות יתרון על רמת תחזוקה גבוהה	9		
4.	יחידת מנהלה	קיים (לפחות 9 מ"ר) / לא קיים	9		
5.	לובי (מבואה)	קיים (לפחות 12 מ"ר) / לא קיים	9		
6.	חצר	קיים / לא קיים, וגודל החצר	9		
7.	רמת מוכנות לאכלוס מידי	מוכן / לא מוכן	10		
8.	קרבה בין המבנים במערך הדיור	תיבדק רמת הקרבה בין המבנים במערך הדיור, כמפורט להלן: מרחק הליכה: ניקוד מלא. עד 5 ק"מ, מרחק כביש – 10 נק'. עד 10 ק"מ, מרחק כביש – 5 נק'. מעל 10 ק"מ, מרחק כביש – 0 נק'. מובהר כי הניקוד עבור המרחק בין המבנים יימדד לפי המרחק בין שני המבנים הרחוקים ביותר זה מזה, וניקוד זה יינתן לכל אחד מהמבנים המוצעים. מובהר כי לעניין זה לא ייבדק המבנה המבודד הנדרש במכרז, והמרחק בינו לבין שאר הדירות לא יפחית מהניקוד. על אף האמור, במקרה שהמציע מציג במענה למכרז זה שני מבנים בלבד לצורך הפעלת מערך הדיור, ייבדק המרחק בין שני המבנים כולל המבנה המבודד.	20		
9.	התרשמות כללית	רמת תחזוקה כללית; האם המבנה מתאים למתן השירותים ולאוכלוסייה; מיקום המבנה/המבנים המוצעים, נגישות לתחבורה ציבורית (קרבה פיזית לתחנת אוטובוס/רכבת, תדירות מעבר תחבורה ציבורית גם בשעות 14:00 עד 22:00 וכיו"ב). כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי החניכים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס.	15		
	סה"כ		100		

נספח 21 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____ תאריך _____ שם החותם _____ חתימה/חותמת

נספח 22 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
 - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
 - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
 - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
 - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
 - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
 - ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
 - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
 - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
 - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

נספח 24 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מס' 2016 / 206 – הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
והואיל: והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת _____ (להלן: "המבנה");
והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "החניכים");
והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המסגרת;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
 - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במסגרת; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המסגרת.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המסגרת ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המסגרת והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המסגרת במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המסגרת בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
- 2.7. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות (להלן: "הרישיון") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.
- 2.8. הספק מתחייב להודיע בכתב למשרד על רצונו לחדש או שלא לחדש את הרישיון וזאת שישה חודשים לפחות לפני מועד פקיעת הרישיון.
- 2.9. יובהר בזאת כי הודעה כאמור לעיל על רצון הספק שלא לחדש או להפסיק את הרישיון תיחשב כהודעה על רצון הספק שלא לחדש את ההסכם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של חמש שנים, החל מיום _____ ועד יום _____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם הספק.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.
- 3.11. מוסכם בין הצדדים כי לא תהיה לספק רשות לסגור את מערך הדיור ומרכז היום השיקומי ללא תאום מוקדם עם המשרד שיתבצע לא פחות משמונה חודשים מראש.

4. ייעוד המסגרת

המסגרת מיועדת עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5. מכסת החניכים

- 5.1. מכסת החניכים המרבית הינה כדלקמן:
- 5.1.1. מערך דיור – עד 40 חניכים.
- 5.1.2. מרכז יום שיקומי – עד 40 חניכים.
- 5.2. מערך הדיור יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 34 חניכים, ומרכז היום יקלוט מיד לאחר תקופת ההתארגנות הקבועה במכרז 30 חניכים. אכלוס המסגרת יתבצע באופן הדרגתי עד למכסה מרבית של 40 חניכים. אכלוס המסגרת יתבצע באופן הדרגתי על פני מספר שנים, לפי שיקול דעת המשרד ובכפוף לשיקולים תקציביים וצרכי האוכלוסייה.
- 5.3. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 5.4. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות פתיחת דירות נוספות במסגרת מערך הדיור, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.5. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.6. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של המסגרת. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים חניכים במספר כלשהו. קצב אכלוס המסגרת יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של חניכים, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית החניכים למסגרת תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של החניכים ולצרכיהם.

6. התמורה

- 6.1. תעריפים
- 6.1.1. עבור הפעלת המסגרת ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן:
- 6.1.1.1. מערך דיור –
- 6.1.1.1.1. עבור כל חניך שיטופל במערך הדיור במשך חודש שלם, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/2016) –
- 6.1.1.1.1.1. מפעיל ציבורי: 13,373 ₪.
- 6.1.1.1.1.2. מפעיל פרטי: 14,630 ₪.
- 6.1.1.1.2. בנוסף עבור כל חניך שיטופל במערך הדיור סל שירותים בהתאם למפורט להלן:
- 6.1.1.1.2.1. תרופות (78 ₪).
- 6.1.1.1.2.2. נסיעות (יקבע בהתאם להוצאה בפועל ועל פי נהלי המשרד).
- 6.1.1.1.2.3. צרכים מיוחדים (110 ₪).

6.1.1.1.3. מובהר כי עבור חניך השווה במקביל למערך הדיור גם במסגרת יומית, יופחת מהתעריף מערך הדיור 10% מגובה התעריף המשולם עבורו למסגרת היום, עד למקסימום הפחתה של 155 ₪ בחודש (נכון ל-05/16) מקסימום ההפחתה עשוי להתעדכן מעת לעת.

6.1.1.2. מרכז יום שיקומי –

עבור כל חניך שיטופל במרכז במשך חודש שלם – 4,257 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/2016).

- 6.1.2. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.
- 6.1.3. הנ"ל עד למספר החניכים המרבי שיאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 6.1.4. תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.
- 6.1.5. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 6.1.6. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין הפעלת המסגרת לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הישירות והעקיפות, לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף הנ"ל.
- 6.1.7. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

6.2. תנאי תשלום

- 6.2.1. התשלום לספק יהיה לפי מספר החניכים, אשר שהו במסגרת, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה למסגרת) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 6.2.2. עבור חניכים ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית החניך במסגרת.
- 6.2.3. הערה: היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו חניך עזב את המסגרת והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 6.2.4. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.5. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2.6. מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של המסגרת לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי.
- 6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 6.2.8. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.9. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המסגרת.
- 6.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.11. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור החניכים, השוהים במסגרת.
- 6.2.12. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.13. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

- 6.3. מועדי התשלום
התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל החניכים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.
7. קיצוץ
7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקיזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
8. קליטת והוצאת חניכים מהמסגרת
8.1. הפניית חניכים למסגרת תיעשה בהתאם למנגנון המפורט בסעיף ח' לנספח 1 המצ"ב.
8.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק חניכים שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.
8.3. הספק מתחייב לקלוט במסגרת את כל החניכים שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו חניך זה או אחר, אם הוא סבור כי חניך זה אינו מתאים למסגרת.
8.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
8.5. היה והספק יבקש להוציא חניך כזה או אחר מהמסגרת יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת חניך מהמסגרת בפרט.
8.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק חניך מהמסגרת ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
8.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת חניך מהמסגרת בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
9. השירותים שיינתנו לחניכים במסגרת
9.1. הספק מתחייב לתת לחניכים במסגרת את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של החניכים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במסגרת בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
9.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
9.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המסגרת.
10. פיקוח המשרד
10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי משרד הרווחה יהיו בהתאם לחוק הפיקוח על המעונות, לשיטת הרף, להוראות התע"ס ונהלי אגף מש"ה ואגף השיקום וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
10.2. נציגי משרדי הרווחה רשאים לבקר בכל עת במסגרת, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במסגרת, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת המסגרת בתחום הטיפולי, הכספי וכל תחום רלבנטי אחר.

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המסגרת כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל המסגרת יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת האגפים ומפקחיהן בהתאם לדרישות האגפים. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במסגרת ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י האגפים.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המסגרת כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת חניך בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למסגרת או ע"י חניך או אדם אחר הקשור למסגרת, וזאת מיד עם גילוי האירוע.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי החניכים. יודגש כי עיון בתיקי החניכים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המסגרת.
- 10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

11. סטטיסטיקה ודוחות

- 11.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 11.2. הספק יעביר את כל הדוחות הנדרשים בהתאם לכלי הפיקוח שינחה אותו המשרד.
- 11.3. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל חניך במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של חניך את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
- 11.4. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל חניך המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 11.5. אחת לרבעון יציג הספק את מצבת כח האדם והשינויים שנערכו בה בחודש שחלף.
- 11.6. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מ-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 11.7. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מ-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למערך דיור נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של החניכים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למערך דיור וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 11.8. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

12. אחזקת המסגרת

- 12.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנים שישמשו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול המסגרת על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת המסגרת והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

13. מועדי פתיחת המסגרת

- 13.1. מוסכם על הצדדים כי המסגרת תחל לפעול ביום _____.
- 13.2. מערך הדיור יפעל 365 ימים בשנה, כולל שבתות וחגים.
- 13.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

14. התחייבות למתן שירות מלא

- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

15. העסקת עובדים על ידי הספק

- 15.1. הספק מתחייב להעסיק במסגרת כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המסגרת ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במסגרת כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במסגרת אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במסגרת.
- 15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בחניכים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במסגרת, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

- 15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתיים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 16.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה עבור מערך הדיור לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית, ניקיון, גינון, תחזוקה, הסעות, ביטחון והזנה, ועבור מרכז היום השיקומי לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית, חוגים, ניקיון, הסעות, הזנה, ביטחון ותחזוקה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- לא לה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2 היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור. זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

18. שימוש בכלים ובחומרים

- 18.1 הספק מתחייב להעמיד לרשות המסגרת את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במסגרת, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת המסגרת בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3 כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במסגרת, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2 על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

20. נזיקין

- 20.1 הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3 הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

21. חובת ביטוח

- הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-
- 21.1 ביטוח חבות מעבידים
- 21.1.1 הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 21.1.3 הביטוח הניתן על פי הפוליסה יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
- 21.1.4 הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.
- 21.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בהפעלת מערך דיוור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.
- 21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability .
- 21.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- 21.2.5. המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות, המנהלים, הרופאים, הפסיכיאטרים, האחיות, העובדים הסוציאליים, הפסיכולוגים, הפיזיותרפיסטים, המרפאים בעיסוק, קלינאי התקשורת, המדריכים, המטפלים, הרכזים ועובדי שירות שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 21.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשרותו.
- 21.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מערך דיוור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי במחוז ירושלים, לרבות מתן טיפולים רפואיים ופסיכיאטריים לרבות בדיקות רפואיות, ייעוץ, מתן תרופות, אבחון וביצוע חיסונים, טיפול פרטני וקבוצתי, בניית וניהול תכנית טיפולית-שיקומית למשתקמים, שיקום תעסוקתי, הדרכה שיקומית ושירותים סוציאליים ע"י פסיכולוגים ועובדים סוציאליים, טיפולים סיעודיים ע"י אחיות, פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, מתן טיפולים פרא רפואיים ומשלימים, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
- 21.3.3. להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו :
- 21.3.3.1. רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.2. פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.3. אחות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.4. פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.5. פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.6. קלינאות תקשורת/טיפול פרא –רפואי/טיפול משלים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
- מרמה ואי יושר של עובדים ;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
 - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

21.4. ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון את מבני מרכז היום השיקומי, מבנה הווילה והדירות שבהם מתקיימים השירותים, בהתאם למכרז/הסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם ועל כל ציודם ותכולתם לרבות חדרי האוכל והמטבחיים וכולל אמצעי הנגשה לנכים ומוגבלים וציוד אישי שהספק מחויב לספק למוגבלים ולמשתקמים. לחילופין ידאג כי המבנה, התכולה, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבטוח על ידי בעלי/שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם.

21.5. ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויודא לגבי –

21.5.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

21.5.2. מקום/מקומות קיום הפעילויות, ימי הכיף והגיבוש - למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה. במקרה שמדובר בפארק מים הכולל מגלשות או בלונה פארק או בכפרי נוער ובתי הארחה - בגבול אחריות שאינו פחות מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם.

21.5.3. חברת אספקת המזון/קייטרינג – קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ- 1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטוח חריגי הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריגי המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג. לחילופין יציג המפעיל ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ-1,500,000 דולר ארה"ב.

21.5.4. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

21.6. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

21.6.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

21.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

21.6.3. המבוטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

21.6.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבוטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

21.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

- 21.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 21.6.8. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 21.6.9. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות חתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.6.10. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 21.6.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המסגרת מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיוורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בחניכים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על החניכים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בחניכים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדור חוץ ביתי"; סמל המשרד; סמל המדינה.

23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיועמדו/ו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית – השירות לדור תומך ואגף השיקום – השירות לעיוור והשירות לדור חוץ ביתי"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

24.2. במקרים בהם קיים חריג בדיון לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

25.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

26. העברת זכויות

26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

27. נציג המשרד

27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל השרות לעיוור, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

28.1. יהיה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

28.1.3. להוציא את כל החניכים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.

28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

- 28.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.5 למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 15, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

29. ערבות

- 29.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2 הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016.
- 29.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4 נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6 הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7 לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8 המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

30. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

31. כתובות והודעות

- 31.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 31.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 31.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.

32. ביקורת

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

- 32.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 32.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 32.3 מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של המסגרת, לוודא שהתשלום שמועבר למסגרת עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המסגרת בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 32.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 32.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 32.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 32.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 32.8 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגפים/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 32.9 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 32.10 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

33. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

34. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

- 35.1 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המסגרת לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנים המוצעים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.
- 35.2 הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחזיק זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
הספק		המשרד	
_____	_____	_____	_____
תאריך		תאריך	

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



עו"ד/רו"ח

תאריך

עמוד 123, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 2016 / 206 .

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' ____ מיום ____/____/____.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____.

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לחמש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת מערך דיור במתכונת של "בית לחיים" עבור עד 40 אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי. לצד מערך הדיור יידרש הספק להפעיל מרכז יום שיקומי עבור עד 40 חניכים, חלקם דיירי מערך הדיור וחלקם חניכים נוספים המתגוררים בקהילה.



מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
מנהל ומשק ומכרזים



נספח א' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי במחוז ירושלים, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בהפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

עמוד 125, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5. המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות, המנהלים, הרופאים, הפסיכיאטרים, האחיות, העובדים הסוציאליים, הפסיכולוגים, הפיזיותרפיסטים, המרפאים בעיסוק, קלינאי התקשורת, המדריכים, המטפלים, הרכזים ועובדי שירות שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשרותו.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות על גבי מסמך זה

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיה ובגין כל הפועלים מטעמה ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי במחוז ירושלים, לרבות מתן טיפולים רפואיים ופסיכיאטריים לרבות בדיקות רפואיות, ייעוץ, מתן תרופות, אבחון וביצוע חיסונים, טיפול פרטני וקבוצתי, בניית וניהול תכנית טיפולית-שיקומית למשתקמים, שיקום תעסוקתי, הדרכה שיקומית ושירותים סוציאליים ע"י פסיכולוגים ועובדים סוציאליים, טיפולים סיעודיים ע"י אחיות, פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, מתן טיפולים פרא רפואיים ומשלימים, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;

2. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ: _____ דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו במסגרת:

(א) רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

(ב) פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

(ג) אחיות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

(ד) פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

(ה) פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

(ו) קלינאות תקשורת/טיפול פרא – רופאי/טיפול משלים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון למבני מרכז היום השיקומי, מבנה הווילה והדירות שבהם מתקיימים השירותים, בהתאם למכרז/הסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם ועל כל ציודם ותכולתם לרבות חדרי האוכל והמטבחים וכולל אמצעי הנגשה לנכים ומוגבלים וציוד אישי שהספק מחויב לספק למוגבלים ולמשתקמים.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ועובדיהם, וכן כלפי המוגבלים והמשתקמים השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
 7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותרמת המבטח

תאריך

עמוד 128, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____



ר ב נ ו נ ל ר חה

מכרז פומבי מס' 2016 / 206

מדינת ישראל
משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים
אגף יז"ל משה מכר יב



נספח ב' כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שבמילים _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016) מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות) _____ אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת מערך זיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים או נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____ שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

עמוד 129, מתוך 130 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח ג' הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים, שמספרו 206 / 2016 / לצורך הפעלת מערך דיור בקהילה ומרכז יום שיקומי עבור אנשים בגילאי 18 שנים ומעלה הסובלים מצירוף של עיוורון, מוגבלות שכלית התפתחותית ונכויות מורכבות נוספות מהמגזר היהודי, במחוז ירושלים, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים _____), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/12/2016) מתאריך _____. אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית. שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך _____

חתימת מורשי החתימה _____